

## FORMATO DE PERFIL DE PUESTOS

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>I. Identificación del Puesto:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| I.1 Nombre del Puesto :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Enfermera de Atención Pre Hospitalaria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| I.2 Unidad a la que pertenece :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| DIRESA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| I.3 Puesto al que reporta :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Médico Coordinador Regional SAMU DIRESA PUNO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| I.4 Puestos que supervisa :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Personal de Atención Pre Hospitalaria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>II. Objetivo del Puesto :</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Brindar atención integral en emergencias y urgencias médicas frente al Decreto supremo 044 - 2020 - PCM, de acuerdo a normativa vigente.                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>III. Funciones Esenciales del Puesto :</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Brindar atención integral a la población por etapas de vida ( niño/a, adolescente, joven, adulto, adulto mayor ) para realizar acciones e intervenciones preventivas promocionales según el modelo de atención integral en salud basado en familia y comunidad y normatividad vigente                                                                                                  |
| Coordinar llamadas telefónicas mediante el sistema de referencia con los demás unidades ejecutoras para referencia oportuna de acuerdo a la normatividad vigente.                                                                                                                                                                                                                      |
| Brindar atención inmediata mediante el uso de línea telefónica 106 de emergencias y urgencias médicas, según normas vigentes.                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Realizar acciones de Promoción de la Salud en los entornos de Instituciones Educativas, familia, comunidad y Municipios para promover estilos y prácticas saludables a través de las estrategias de Educación para la salud, abogacía y de comunicación social de acuerdo a la normatividad vigente.                                                                                   |
| <b>Otras Funciones del Puesto :</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Desarrollar la vigilancia epidemiológica de determinantes de riesgos y daños sujetos a notificación obligatoria de acuerdo a la normatividad vigente                                                                                                                                                                                                                                   |
| Organizar y evaluar el sistema de referencia y contrarreferencia en el nivel local de acuerdo a la normatividad vigente.                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Brindar atención integral al niño/niña con enfermedades prevalentes de la infancia, vicios de refracción no corregidos de acuerdo a las guías de práctica clínica vigente                                                                                                                                                                                                              |
| Atender las emergencias y urgencias prevalentes de salud de acuerdo a nivel de complejidad y según normas establecidas.                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Promover la formulación de implementación de políticas saludables con la participación de los decisores, actores sociales y representación de la población de acuerdo a la normatividad vigente para organizar el trabajo extramural priorizando las visitas domiciliarias a la familia con enfoque de salud familiar y comunitaria en base a los riesgos o necesidades identificadas. |
| Facilitar la participación comunitaria en la planificación local y comunal en salud, utilizando herramientas de gestión y comunicación estratégica de acuerdo a la normatividad vigente.                                                                                                                                                                                               |
| Elaborar el Análisis de Salud Local de Salud (ASIS) en base a los riesgos y daños de la salud, considerando los determinantes de la salud y el sistema de información en salud para la toma de decisiones de acuerdo a la normatividad vigente.                                                                                                                                        |
| Apoyar en el mantenimiento de un normostock de medicamentos, insumos y material médico para la atención de pacientes de hospitalización, emergencias y consulta externa.                                                                                                                                                                                                               |
| Fortalecer el rol del agente comunitario a través del manejo de herramientas educativo- participativas y de comunicación social en salud de acuerdo a la normatividad vigente.                                                                                                                                                                                                         |
| Prevenir y evitar las enfermedades inmunoprevenibles administrando vacunas según etapas de vida, MER, gestantes y población en riesgo, según el esquema de inmunizaciones vigente.                                                                                                                                                                                                     |
| Capacitar al personal de salud del establecimiento en aspectos relacionados con las estrategias sanitarias a su cargo.                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Apoyar en el monitoreo y evaluación en la implementación de las actividades del POA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Otras funciones que le asigne su jefe inmediato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Garantizar que la población afiliada del ámbito de su jurisdicción cuente con la cobertura de prestaciones de salud de carácter preventivo, recuperativo y rehabilitación de acuerdo a los niveles de complejidad.                                                                                                                                                                     |
| <b>IV. Coordinaciones :</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>4.1 Coordinaciones Internas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| (1) Jefe de Servicio Atención Pre Hospitalaria<br>(2) Otros trabajadores profesionales y no profesionales del IPRESS                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>4.2 Coordinaciones Externas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| IPRESS Públicas y Privadas<br>Instituciones Públicas y Privadas<br>Organismos no Gubernamentales Públicos y Privados<br>Autoridades Regionales y Locales<br>Otros                                                                                                                                                                                                                      |

# FORMATO DE PERFIL DE PUESTOS

## V. Requisitos :

### 5.1 Formación Académica

- |                                              |                                                            |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Secundaria Completa | <input type="checkbox"/> Universitario Incompleto          |
| <input type="checkbox"/> Técnico incompleto  | <input checked="" type="checkbox"/> Universitario completo |
| <input type="checkbox"/> Técnico completo    | <input type="checkbox"/> Posgrado                          |

### 5.1.1 Describa las especialidades o carreras de pregrado preferentes

Licenciada en Enfermería

### 5.1.2 Marque el grado académico mínimo requerido

- |                                              |                                                        |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Ninguno, estudiante | <input type="checkbox"/> Título Técnico                |
| <input type="checkbox"/> Bachiller           | <input checked="" type="checkbox"/> Título Profesional |
| <input type="checkbox"/> Maestría            | <input type="checkbox"/> Doctorado                     |

### Otros estudios (post grado)

- |                                                                     |                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Cursos                          | <input checked="" type="checkbox"/> Diplomados                                  |
| Obligatorio: Soporte Básico Vital y RCP en Atención Prehospitalaria | Obligatorio: Ninguno                                                            |
| Deseable: Cuidados de enfermería a pacientes neonatos ó             | Deseable: Urgencias y emergencias en enfermería, Salud familiar y comunitaria . |
| Cuidados de Enfermería a pacientes con procedimientos invasivos     |                                                                                 |
| ó Cuidado humanizado de enfermería                                  |                                                                                 |
| <input type="checkbox"/> Maestría                                   | <input type="checkbox"/> Doctorado                                              |
| Obligatorio: Ninguno                                                | Obligatorio: Ninguno                                                            |
| Deseable: Ninguno                                                   | Deseable: Ninguno                                                               |

### 5.1.3 Marque si requiere colegiatura profesional

SI ( ☒ ) NO ( ☐ )

### 5.1.4 Marque si requiere habilitación profesional

SI ( ☒ ) NO ( ☐ )

## 5.2 Conocimientos:

### 5.2.1 Conocimientos para el puesto

- (1) Cuidados de enfermería en internamiento y emergencia Ley Nº 293442, Ley Marco de Aseguramiento Universal en Salud y su reglamento
- (2) RJ Nº 197-2012-SIS, Cobertura de prestaciones, régimen subsidiado
- (3) Convenio de Gestión entre el Gobierno Regional de Puno y el Seguro Integral de Salud para Pago CAPITADO, para el año 2013 (página Web: www .sis.gob.pe)
- (4) RM 519-2006/MINSA Documento Técnico Sistema de Gestión de la Calidad en Salud
- (5) Documento técnico Modelo de Abordaje de Promoción de la Salud en el Perú
- (6) NT Nº 021-MINSA/DGSP.V.03 Categorías de Establecimientos del Sector Salud
- (7) RM Nº 289-2013/MINSA Documento técnico y criterios de Programación de los programas presupuestales del año 2013
- (8) RM Nº 1753-2002 Directiva del Sistema Integrado de Suministro de Medicamentos e Insumos
- (9) RM Nº 464-2011/MINSA Documento técnico Modelo de Atención Integral basado en familia y comunidad
- (10) RM 554-2012/MINSA, NTS Nº 096-2012 MINSA-DIGESA Gestión y manejo de residuos sólidos en Establecimientos de Salud.
- (11) R.M. Nº 751-2004/MINSA, NT Nº 018-MINSA/DGSP-V.01, "Norma Técnica del Sistema de Referencia y Contrarreferencia de los Establecimientos del Ministerio de Salud.
- (12) R.M. Nº 751-2004/MINSA, NT Nº 018-MINSA/DGSP-V.01, "Norma Técnica del Sistema de Referencia y Contrarreferencia de los Establecimientos del Ministerio de Salud
- (13) Norma técnica del manejo de las Historias Clínicas
- (14) Guía de AIEPI Clínico, comunitario.
- (15) N.T. Atención Integral de Salud del Niño y Niña
- (16) R.M. 510-2013, NT. V3 de Inmunizaciones
- (17) R.M. 600-2007.N.T. Manejo de Equipos de Cadena de frío
- (18) RM. 827-2013 Atención Salud materno.
- (19) R.M. 828 atención de Salud del Neonato.
- (20) R.M. 862-2008 Intervención para reducir mortalidad Neonatal
- (21) Lineamientos y Políticas de medicina familiar y comunitaria.
- (22) Ley Nº 293442, Ley Marco de Aseguramiento Universal en Salud y su reglamento.
- (23) Guía de Procedimientos de la Atención del recién Nacido
- (24) Protocolos de Procedimientos de Enfermería vigentes
- (25) NTS 104-MINSA/ DGSP vol 0,1 NTS Para la atención integral de personas afectadas con tuberculosis
- (26) Guías Nacionales de atención de pacientes con Malaria y OEM.Normas medico primer nivel

### 5.2.1 Conocimientos complementarios

| Ofimática                    | Elegir el nivel requerido (Basico, Intermedio, Avanzado) |
|------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Procesador de texto          | Nivel Básico                                             |
| Hoja de cálculo              | Nivel Intermedio                                         |
| Presentaciones               | Nivel Básico                                             |
| Correo Electrónico           | Nivel Básico                                             |
| Otro: Paquetes estadísticos: | Deseable                                                 |

### Idiomas:

Otros:

- ☐ Hablado ☐ Escrito ☐ Leído ☐ N/C

Idioma o dialecto local, diferente del Castellano (Deseable)

- ☒ Hablado ☐ Escrito ☐ Leído ☐ N/C

## 5.3 Experiencia Laboral :

### 5.3.1 Marque el tipo de puesto en que debe tener experiencia previa

- |                                                            |                                                 |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Practicante/Auxiliar              | <input type="checkbox"/> Jefe de Departamento / |
| <input checked="" type="checkbox"/> Puesto Asistencial     | Jefe de MR                                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Servicio de emergencia | <input type="checkbox"/> Director de Red /      |
| <input type="checkbox"/> Jefe de EESS                      | Director de Hospital                            |
| <input type="checkbox"/> Jefe de Servicio                  | <input type="checkbox"/> Consultor de Proyectos |
| <input type="checkbox"/> Trabajador de Salud               | de Desarrollo Social                            |
| Itinerante                                                 | <input type="checkbox"/> Docencia               |

### 5.3.2 Señale los años de experiencia general desde la obtención del Título Profesional

1 año

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.3.3 Señale los años de experiencia específica, en el área de trabajo, requeridos como mínimo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 5.3.4 Señale los años de experiencia prestando servicios al Sector Salud                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1 año                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 5.1.5 Marque si requiere SERUMS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| SI ( x )      NO ( )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>VI. Destrezas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| P: Orientación / Asesoramiento (29)<br>C: Manejo de recursos materiales (51)<br>D: Juicio y toma de decisiones(46)                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>VII. Competencias Generales</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| (1) Compromiso ético<br>(2) Trabajo en equipo<br>(3) Capacidad de organización y planificación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>VIII. Competencias Específicas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Transversales:</b><br>- Liderar, movilizar e inspirar a equipos de trabajo<br>- Comunicar mensajes de manera verbal o escrita<br>- Mantener buenas relaciones interpersonales<br>- Conducir a las personas al logro de resultados, metas y objetivos<br>Ejecutar los principales procedimientos administrativos (programación, financiamiento, gestión de abastecimiento) para asegurar la prestación en el EESS. | <b>Específicas</b><br>1. Organizar instancias de articulación comunal para la toma de decisiones, elaborar y evaluar el plan comunal en salud de manera participativa de acuerdo a procedimientos establecidos.<br>2. Elaborar el plan de acciones educativas en salud acorde a las necesidades identificadas de manera multidisciplinaria e intersectorial.<br>3. Dar tratamiento farmacológico supervisado y no farmacológico para la tuberculosis de acuerdo a la normatividad vigente.<br>4. Detectar, notificar daños y elaborar el informe epidemiológico según definición de casos.<br>5. Mantener actualizada la sala situacional de su jurisdicción. Realizar la investigación epidemiológica y difundir la información epidemiológica.<br>6. Brindar atención integral en el crecimiento y desarrollo del niño/niña con acciones de estimulación temprana.<br>7. Brindar atención integral en el crecimiento y desarrollo del adolescente, incluyendo el desarrollo psicosocial y habilidades sociales, desarrollo sexual según tanner y salud reproductiva del adolescente.<br>8. Realizar valoración clínica del AMA e identificar problemas psicosociales con la formulación de diagnósticos de enfermería.<br>9. Realizar la detección precoz e identificar factores de riesgo de enf. no transmisibles prevalentes por etapas de vida, sexo y condición; y elaborar el plan de intervención de atención integral en base a los resultados de la evaluación según etapas de vida.<br>10. Administrar Micronutrientes al niño menor de 3 años y de acuerdo a los estándares establecidos.<br>11. Brindar atención al niño/niña con Infección Respiratorias Agudas, EDAs, con vicios de refracción no corregidos.<br>12. Tratar a las personas con :TBC de acuerdo a norma, con ITS, VIH/SIDA, con enfermedades metaxénicas y otras transmitidas por vectores, HTA, Diabetes Mellitus, osteoartritis, Obesidad/ Dislipidemia, problemas de salud ocular, a personas con problemas de exposición e intoxicación por metales pesados, metales y otras sustancias químicas.<br>13. Atender las emergencias y urgencias prevalentes de salud, de acuerdo al nivel de complejidad.<br>14. Garantizar el sistema de información en salud para la toma de decisiones, mediante el registro del HIS<br>15. Organizar el trabajo extramural para la promoción de la salud con participación de actores sociales.<br>16. Brindar las prestaciones de salud con calidad, oportunidad, calidez dirigidos a los asegurados del ámbito de su jurisdicción.<br>17. Registrar manera oportuna, adecuada e íntegramente las prestaciones de salud en los Formatos Únicos de Atención (FUA) |



*[Handwritten signature]*  
 CUSCO, 17 de mayo de 2017  
 DIRESA PUNO  
 CMP. N° 63131