

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD DE SALUD AMBIENTAL
Denominación: ASISTENTE EN SERVICIOS DE RECURSOS NATURALES
Nombre del puesto: ASISTENTE EN SERVICIOS DE RECURSOS NATURALES
Dependencia Jerárquica Lineal: DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD DE SALUD AMBIENTAL
Dependencia Jerárquica funcional: Direccion de Saneamiento Basico Rural.
Puestos que supervisa: De acuerdo a la responsabilidad a nivel de la Diresa, las 12 Unidades Ejecutoras y otros C. S.

MISIÓN DEL PUESTO

Fortalecer las capacidades técnicas y administrativas de los organismos públicos privados vinculados con la gestión ambiental (control de medio ambiente. vigilanci, alimentaria. control de la calidad de agua y residuos solidos.)
 Promover la protección conservación y recuperación de la calidad ambiental y sanitaria en el marco de la normatividad vigente de la ley de Salud.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar el Diagnostico de las capacidades tecnicas y administrativas de los prestadores de los servicios de salud , relacionados con la proteccion del medio ambiente.
- 2 Vigilancia y supervision a piscinas, cementerios y materiales de escritrio, inmobiliarios que contengan elementos toxicos.
- 3 Capacitacion al personal en los organismos publicos vinculados a la vigilancia, control y fiscalizacion asociados al proceso de implementacion de ECAS.
- 4 Y otras actividades encomendadas por el Jefe Inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Realizar el Diagnostico de las capacidades tecnicas y administrativas de los prestadores de los servicios de salud , relacionados con la proteccion del medio ambiente.
 Vigilancia y supervision a piscinas, cementerios y materiales de escritrio, inmobiliarios que contengan elementos toxicos.

Coordinaciones Externas

De acuerdo a las normas tecnicas del Minsa y Directivas dentro de la Vigilancia y funciones de la Direccion de Salud Ambiental.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	INGENIERO/A AMBIENTAL
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :

Capacitaciones, Cursos y/o Diplomados en "GESTION DE LA CALIDAD"
Capacitaciones, Cursos y/o Diplomados en "GESTION POR RESULTADOS CON ENFOQUE EN SALUD"
Capacitaciones, Cursos y/o Diplomados en "FISCALIZACION AMBIENTAL"
Capacitaciones, Cursos y/o Diplomados en "SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"
Capacitaciones, Cursos y/o Diplomados en "GESTION AMBIENTAL"
Capacitaciones, Cursos y/o Diplomados en "MANEJO Y/O SOSTENIBILIDAD DEL AGUA"

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:
Capacitaciones, Cursos y/o Diplomados en "GESTION POR RESULTADOS CON ENFOQUE EN SALUD"
Capacitaciones, Cursos y/o Diplomados en "FISCALIZACION AMBIENTAL"
Capacitaciones, Cursos y/o Diplomados en "SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"
Capacitaciones, Cursos y/o Diplomados en "GESTION AMBIENTAL"
Capacitaciones, Cursos y/o Diplomados en "MANEJO Y/O SOSTENIBILIDAD DEL AGUA"

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		x		
Excel		x		
Powerpoint		x		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
.....	x			
.....	x			
.....	x			

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

02 años, mínimo

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

- Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

01 año, mínimo

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

- SÍ,** el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

** En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

01 año, mínimo

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo
Habilidades comunicacionales
Compromiso de trabajo
Capacidad de trabajo bajo presión
Altos márgenes de responsabilidad
Honesto
Innovación y nuevas tecnologías