



PERÚ

Gobierno Regional
Puno

Dirección Regional
de Salud Puno



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Puno, 04 de julio 2022

OFICIO N° 683 -2022-GR-PUNO/GRDS/DIRESA-PUNO/OL

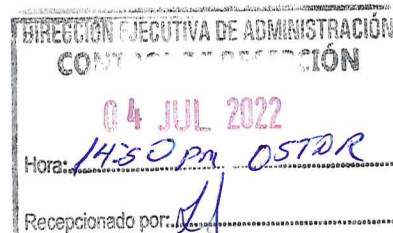
Señor:

Lic. Adm. Alipio A. CALLA GOMEZ
Director Ejecutivo de Administración

PRESENTE.-

ASUNTO : REMITE TERMINOS DE REFERENCIA PARA SU
PUBLICACION EN LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL

REF. : OFICIO N° 055-2022-DIRESA-DG-DESP/PIAS
: OFICIO N° 054-2022-DIRESA PUNO/DESP/COM
: OFICIO N° 1736-2022-MINSA-GR-GDS-DIRESA PUNO-DESP-TELE



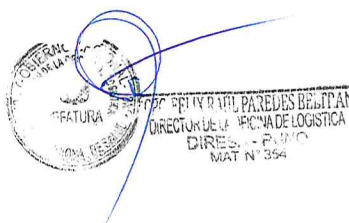
Es grato dirigirme a usted y solicitarle la **publicación de la convocatoria** a través de la página WEB Institucional de la DIRESA Puno para la Contratación por Locación de Servicio (Ing. De SISTEMAS, OBTETRIZ, COMUNICADOR SOCIAL, Ing. ESTADISTICO Y ENFERMERA), en cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Ley N° 27806, el mismo que debe ser publicado en la página WEB Institucional de la DIRESA a través de la **Oficina de Estadística e Informática y Telecomunicación**.

Se adjunta los siguientes documentos:

- (05) Términos de Referencia
- (03) Cronograma de convocatoria

Agradeciendo la atención que preste al presente, hago propicia la ocasión para reiterarle las consideraciones de consideración personal.

Atentamente,





"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Puno, 04 de julio del 2022

OFICIO N° 055-2022-DIRESA-DG-DESP/PIAS

2584

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
COMUNICACIÓN

04 JUL 2022

Hora: 10:16 am 06

Recepcionado por: [Signature]

Señor:

Lic. Adm. Alipio A. CALLA GOMEZ
Director Ejecutivo de Administración
Presente. -

ASUNTO : REMITE TERMINOS DE REFERENCIA, y CRONOGRAMA DE CONVOCATORIA PARA SU PUBLICACIÓN EN LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL.

De mi mayor consideración:

Es grato dirigirme a usted y solicitarle la **PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA** a través de la página WEB Institucional de la DIRESA Puno para la **Contratación por locación de servicios de la PIAS Lago Titicaca I**, del siguiente personal:

- 01 Ing. Estadística
- 01 Tec. Enfermería

En cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información ley N° 27806, el mismo que debe ser publicado en la página WEB Institucional de la DIRESA a través de la Oficina de Estadística e Informática y Telecomunicación.

Se adjunta los siguientes documentos:

- ✓ Términos de referencias.
- ✓ Cronograma de convocatoria.

A la espera de su gentil atención, hago propicia la oportunidad para reiterarle mi especial consideración y estima personal.

Atentamente.

[Signature]

C.D. Fermín Antonio Olazabal Chayña
PRESIDENTE PIASS TITICACA
DIRESA - PUNO
C.O.P. 3918

Dirección Regional de Salud Puno
DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA

04 JUL 2022

06 12:30 P

Cant. [Signature]

DIRESA - PUNO LOGISTICA

Pase a: [Signature]

Para: [Signature]

asistencia con el área logística
Reserva el presente

Día MES AÑO
04 JUL 2022

DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA

DIRESA

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN

PASE A: of- logística

PASA: su atención

[Signature]

Lic. Adm. Alipio A. CALLA GOMEZ




“AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANIA NACIONAL”

CRONOGRAMA

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION POR LOCACION DE SERVICIOS PARA LA PLATAFORMA ITINERANTE DE ACCION SOCIAL PIAS LAGO TITICACA I DE LAS SIGUIENTES PLAZAS:

N°	CARGO	PLAZAS
1	ESTADISTICO(A)	01
2	TECNICO(A) EN ENFERMERIA	01
	TOTAL	02

FECHA	ACTIVIDAD
04 y 05/07/2022	PUBLICACIÓN EN LA PAGINA WEB DE LA DIRESA
06/07/2022	PRESENTACIÓN DE EXPEDIENTES POR TRAMITE DOCUMENTARIO (08:00 am hasta 12:00.m)
06/07/2022	EVALUACION DE PROPUESTAS, EXPEDIENTES Y PUBLICACIÓN DE RESULTADOS
06/07/2022 A PARTIR DE LAS 4:00 p.m.	ENTREGA DE LA ORDEN DE SERVICIO


Fernando Antonio Olazabal Chayña
PRESIDENTE PIASS TITICACA
DIRESA - PUNO
C.O.P. 3918

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: Plataforma Itinerante de acción social
Denominación: Plataforma Itinerante de acción social
Nombre del puesto: Estadístico(a)
Dependencia Jerárquica Lineal: Servicio de Estadística
Dependencia Jerárquica funcional: NO APLICA
Puestos que supervisa: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Producir y difundir estadística oficial que requiera la region con calidad, oportunidad y cobertura en época de pandemia, emitir reportes al MIDIS y al MINSA con calidad de información.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Recajo y procesamiento de información Estadística: HIS, Fichas FUAS, FAC, Telemedicina y SISCOVID.
- 2 Coordinación con el área administrativa de la DIRESA (DIREMID, Planificación y Logística y RRHH)
- 3 Análisis de la información y presentación para el informe. de las fichas HIS, FUAS, FAC, TELEMEDICINA Y SISCOVID.
- 4 Otros que el jefe determine de acuerdo a su formación profesional
- 5 Produccion MENSUAL 10 000 registros HIS, FUAS, SISCOVID.
- 6 Por el INCUMPLIMIENTO de la producción se rescindirará la contrata.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con personal de salud de las PIAS DIRESA

Coordinaciones Externas

Coordinador Regional PIAS; REDES, Microrred de Salud, EESS y Unidad de Estadística de DIRESA y comité regional COVI19

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	en Estadística e Informática
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento y manejo avanzado en office.
Conocimientos en convenio de gestión, HIS MINSA, SIS COVID.
Conocimiento y experiencia en programas presupuestales del sector salud
Conocimiento en trabajo social o intercultural.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Capacitación Referente a su Profesión
Curso y/o especialización en COVID19.
Capacitación en digitación SISCOVID.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word				x
Excel				x
Powerpoint				x

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	x			
Quechua	x			
Aymara	x			

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años, mínimo.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

02 años mínimo de experiencia laboral afines al cargo . De existir Servicios No Personales se consideran hasta la fecha de vigencia de la Ley de SERVIR. Asimismo, se considera a partir de la fecha de expedición del Título Profesional.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

02 año, mínimo.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Registro de grado emitido por la Dirección Regional de Educación, SUNEDU u otra que haga las veces. Contar con
Certificado Médico de Salud, físico y mental, otorgado por institución MINSA o EsSalud.
Declaración jurada de no tener Antecedentes Penales y Judiciales.
No tener antecedentes administrativo disciplinario. Carnet de
vacunación COVID-19 con las tres dosis
Evaluación de desempeño del trabajador del último año (sector salud).

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Vocación de servicio.
Dinámico, proactivo, responsable y honesto.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Trabajo diario y continuo.
Preocupación por orden y calidad de servicio
Adecuación a normas y procedimientos.

TIEMPO DE SERVICIOS

Desde el 06 de julio al 31 de diciembre del 2022.

MONTO DEL SERVICIO

S/6,000 soles mensuales


C.D. Fermín Antonio Otazabal Chayña
PRESIDENTE PIASS TITICACA

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: Plataforma Itinerante de acción social
Denominación: Plataforma Itinerante de acción social
Nombre del puesto: Técnico(a) en Enfermería
Dependencia Jerárquica Lineal: Servicio de Enfermería
Dependencia Jerárquica funcional: NO APLICA
Puestos que supervisa: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención integral de enfermería en el campo asistencial, al individuo, familia y comunidad, en lugares de intervención de la PIAS, a las personas con sospecha o infección por coronavirus, para reducir el impacto sanitario y social en la Región Puno

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar atención de enfermería de acuerdo al Protocolo de Atención a las personas con sospecha o infección por COVID19.
- 2 Brindar atención y cuidado integral de enfermería basado en el proceso de atención de enfermería, guía técnicas, Normas y protocolos de atención.
- 3 Desarrollar actividades preventivo promocionales en el área de su competencia en todos los niveles de atención, y Control de infecciones de virus COV19.
- 4 Otros que el jefe determine de acuerdo a su formación profesional
- 5 Produccion MENSUAL 10 000 registro de pacientes.
- 6 Por el INCUMPLIMIENTO de la producción se rescindirá la contrata.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con personal de salud de las PIAS DIRESA

Coordinaciones Externas

Coordinador Regional PIAS; REDES, Microrred de Salud, EESS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Técnico(a) en Enfermería
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Sistema de gestión de calidad en salud.
Capacitación en normatividad SIS, HIS, FAC. SISCOVID
Conocimiento en Epidemiología.
Conocimientos en convenio de gestión, FED y SIS
Conocimiento en trabajo social o intercultural.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Capacitación Referente a su Profesión
Curso y/o especialización en COVID19.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		x		
Excel		x		
Powerpoint		x		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
Quechua		x		
Aymara		x		

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años, mínimo.

Experiencia específica

A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

02 años, mínimo Experiencia laboral afines al cargo . De existir Servicios No Personales se consideran hasta la fecha de vigencia de la Ley de SERVIR. Asimismo, se considera a partir de la fecha de expedición del Título Profesional.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

02 año, mínimo.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Registro de grado emitido por la Dirección Regional de Educación, SUNEDU u otra que haga las veces. Contar con
Certificado Médico de Salud, físico y mental, otorgado por institución MINSA o EsSalud.
Certificado de Antecedentes Penales y Judiciales.
No tener antecedentes administrativo disciplinario.
Evaluación de desempeño del trabajador del último año (sector salud). Carnet de vacunación COVID-19 con las tres dosis

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Vocación de servicio.
Dinámico, proactivo, responsable y honesto.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Trabajo diario y continuo.
Preocupación por orden y calidad de servicio
Adecuación a normas y procedimientos.

TIEMPO DE SERVICIOS Y PRODUCCION

Desde el 06 de julio al 31 de diciembre del 2022.

MONTO DEL SERVICIO

S/5,000 soles mensuales

FÓRMATO N° 05

Yo, Identificado con DNI N°, Con domicilio legal en, distrito de, Provincia de, Departamento de,

a) Declaro bajo juramento no tener vínculo de parentesco con funcionarios, empleados de confianza, y servidores públicos, con poder de dirección o decisión de la DIRESA Puno, hasta el segundo grado de consanguinidad y afinidad.

b) Declaro bajo juramento que No tengo antecedentes penales ni policiales.

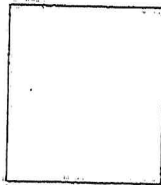
c) Declaro bajo juramento no tener factores de riesgo para COVID-19, según la siguiente información:

- | | | |
|---------------------------------|--------|--------|
| -Hipertensión arterial | SI () | NO () |
| -Diabetes | SI () | NO () |
| - Enfermedades cardiovasculares | SI () | NO () |
| -Obesidad | SI () | NO () |
| -Asma | SI () | NO () |
| -Cáncer | SI () | NO () |
| -Mayor de 65 años | SI () | NO () |
| -Gestante | SI () | NO () |
| -Otros | SI () | NO () |

Puno, de de 2022

.....
Nombres y Apellidos

DNI N°



Huella Digital



FORMATO N° 09

DECLARACION JURADA DE NO TENER INHABILITACION VIGENTE PARA PRESTAR SERVICIOS AL ESTADO, INHABILITACION ADMINISTRATIVA NI JUDICIAL VIGENTE CON EL ESTADO E IMPEDIMENTO PARA SER TRABAJADOR.

Por el presente documentos yo _____ identificado con Documento Nacional de Identidad N° _____ domiciliado en _____; al amparo de lo dispuesto por los artículos 41° y 42° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y en el pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos, DECLARO BAJO JURAMENTO NO TENER:

- 1.- Inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCION Y DESPIDO - RNSDD³
- 2.- Inhabilitación administrativa ni judicial vigente con el Estado.
- 3.- Impedimento para ser trabajador(a), expresamente previsto por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia.
- 4.- Inhabilitación o sanción de colegio profesional, de ser el caso.
- 5.- Inhabilitados mis derechos civiles y laborales.

En ese sentido, de encontrarme en algunos de los supuestos de impedimento previsto en el presente documento, acepto mi descalificación automática del proceso de selección, y de ser el caso, la nulidad del contrato a que hubiera lugar, sin perjuicio de las acciones que correspondan.

Así mismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento, que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de los establecido en el artículo 411° del Código Penal, que prevé pena privativa de libertad de hasta cuatro (4) años, para los que hacen, en un procedimiento administrativo, una falsa declaración en relación a hechos o circunstancias que le correspondió probar, violando la presunción de veracidad establecida por ley.

Lugar y fecha _____

.....
Firma⁴

³ De conformidad con lo dispuesto por el artículo 9° de la Resolución Ministerial n.° 017-2007-PCM, que aprobó la "Directiva para el uso, registro y consulta del Sistema Electrónico del Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido - RNSDD", en concordancia con el artículo 12° del Decreto Supremo n.° 089-2006-PCM, Reglamento para el funcionamiento, actualización y consulta de la información en el Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido (RNSDD), en todo procedimiento de contratación laboral, el Área CAS de la Municipalidad (o el funcionario o servidor designado por este, bajo responsabilidad del primero) deberá consultar previamente al RNSDD a fin de constatar que ningún candidato se encuentre inhabilitado para ejercer función pública. Aquellos candidatos que se encuentren con inhabilitación vigente deberán ser descalificados del procedimiento de contratación, no pudiendo ser seleccionado bajo ninguna modalidad.

⁴ Toda la información presentada tiene carácter de declaración jurada. El postulante será responsable de la veracidad de la información y la autenticidad de los documentos presentados.



FORMATO N° 10

DECLARACION JURADA DE NO REGISTRAR ANTECEDENTES PENALES NI POLICIALES

Por el presente documentos yo _____ identificado con Documento Nacional de Identidad N° _____ domiciliado en _____, ante usted me presento y digo:

Que, declaro bajo juramento no registrar antecedentes penales, a efectos de postular en el presente proceso según lo dispuesto por la Ley n.° 29607 de 26 de octubre de 2010. Autorizo a la DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD PUNO a efectuar la comprobación de la veracidad de la presente declaración jurada solicitando tales antecedentes al Registro Nacional de Condenas del Poder Judicial.

Asimismo, declaro no tener antecedentes policiales e igualmente autorizo la posterior veracidad de lo señalado.

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Lugar y fecha _____

Huella Dactilar

.....
 Firmas



Gobierno Regional de Puno

SECRETARÍA REGIONAL DE SALUD

Dirección Ejecutiva de Administración

Dirección del A.F. Logística

FORMATO N° 11

DECLARACION JURADA DE DISPONIBILIDAD INMEDIATA

Por el presente documentos yo _____ identificado con Documento Nacional de Identidad N° _____ domiciliado en _____, ante usted me presento y digo:

Que, declaro bajo juramento tener la DISPONIBILIDAD INMEDIATA.

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Lugar y fecha _____

.....
Firma⁶



FORMATO N° 12

DECLARACION JURADA SOBRE VINCULACION CON ALGÚN(OS) FUNCIONARIO(S) O SERVIDOR(ES) DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALÚ PUNO

Por el presente documentó y _____
 identificado con Documento Nacional de Identidad N° _____ domiciliado en _____
 _____; al amparo de lo dispuesto por los artículos 41° y 42° de la Ley N°
 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y en el pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos,

DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

Entre mi persona y algún(os) funcionario(s) o servidor(es) de la DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD PUNO.

1.- Existe vinculación

2.- No existe vinculación

En caso de haber marcado la alternativa número uno (1), detallar en los casos por los cuales se configura la vinculación. Posteriormente, indicar en las líneas siguientes la oficina en la que prestan servicios sus parientes:

Marcar con equis o aspa	Casos de Vinculación
	Por razones de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad. (Primer grado de consanguinidad: padres e hijos. Segundo grado de consanguinidad: hermanos entre sí. Tercer grado de consanguinidad: abuelos y nietos / sobrino(a) y tío(a). Cuarto grado de consanguinidad: primos hermanos entre sí, tía(a) abuelo(a) y sobrino(a), nieta(a) o afinidad.
	Por razones de parentesco hasta el segundo grado de afinidad. (Primer grado de afinidad: esposo(a) y de suegros. Segundo grado de afinidad: cuñados entre sí)
	Vínculo conyugal (esposa/o). Especificar:

Asimismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento, que si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411° del Código Penal, que prevé pena privativa de libertad de hasta cuatro (4) años, para lo que hacen, en un procedimiento administrativo, una falsa declaración en relación a hechos o circunstancias que le corresponde probar, violando la presunción de veracidad establecida por ley.

Lugar y fecha _____

.....
Firma⁷

⁷Toda la información presentada tiene carácter de declaración jurada. El postulante será responsable de la veracidad de la información y la autenticidad de los documentos anexados.



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Puno, 28 de junio del 2022

OFICIO N° 054 -2022- DIRESA-PUNO/DEPS/COM.

Señor:

Lic. Alipio A. Calla Gómez
Director Ejecutivo de Administración – Diresa Puno.

Ciudad.-

ASUNTO : Ejecución de Presupuesto URGENTE



Es grato dirigirme a Ud., para saludarla muy atentamente y por medio del presente, solicitarle disponga a quien corresponda la ejecución del presupuesto, según cuadro de necesidades del 2022, para locación de servicios, para el desarrollo de las actividades e intervenciones de comunicación social en salud.

Afectar los fondos:

- Pliego : 458 Gobierno Regional del Departamento de Puno
- Ejecutora : 400 Región Puno – Salud Lampa
- Fte Fto. : Recursos Ordinarios
- Oficina Responsable ejecución : Comunicaciones – DIRESA Puno
- Meta : 5
- Centro de Costo : 4.11.5
- Clasificador de gasto : 2.3.2 9.1 1
- Servicio : Servicio Locación de Servicios
- Monto total : S/.12000
- Monto mensual : S/.2000
- Adjunta : TDR

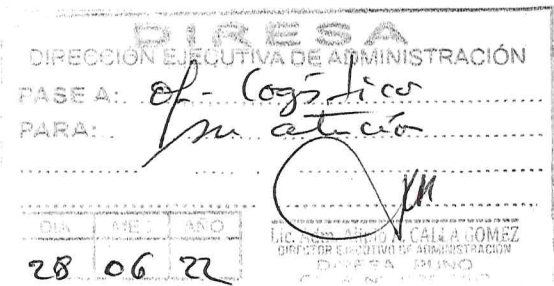
Sin otro particular, reitero a usted los sentimientos de mayor consideración y estima personal.

Atentamente.



[Signature]
Yesenia Delgado Pinazo
Oficina de Comunicaciones
CPP N° 170330
DIRESA - PUNO

JCMV/JHCRD
LYDP/ldj
C e archivo





CRONOGRAMA

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN POR LOCACIÓN DE SERVICIOS EN LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD PUNO

FECHA	ACTIVIDAD
04-07-2022 al 05/07/2022	Publicación en la Página web de la DIRESA Puno
06/07/2022	Presentación de expedientes a trámite documentario (09:00 am hasta 12: 00 am)
07/07/2022	Evaluación de propuestas y expediente y publicación de resultados
08/07/2022	Entrega de orden de servicio





"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FORMATO N° 02

TÉRMINOS DE REFERENCIA DE SERVICIOS

1. SOLICITANTE	
Área usuaria	Oficina de Comunicaciones
2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	
Denominación de la contratación	
Servicio de locación para diseño de estrategias, producción y/o piezas comunicacionales visuales y audiovisuales en temas preventivos de IRAS, Neumonías y anemia, durante temporada de frío y de vacunación contexto covid-19	
Finalidad pública	
Contribuir a mejorar la salud de la población y cambio de hábitos saludables para un mejor desarrollo y cambio social, considerando el curso de vida desde la primera infancia hasta los adultos mayores en el contexto covid-19.	
Antecedentes	
La emergencia Sanitaria por la pandemia de la covid-19, ha traído como consecuencia la pérdida de vidas y complicaciones de salud de la población en todas las etapas de vida a nivel mundial, nacional regional y local, es por ello importante realizar campañas de salud, en temas preventivos en el contexto covid-19, teniendo en cuenta que aún existe un porcentaje de niños con problemas de anemia IRAS, neumonía, por lo que es importante desarrollar materiales comunicacionales, para informar y educar a la población para mejorar la salud y contribuir a reducir los índices de anemia y enfermedades prevalentes así como mitigar el contagio de la covid-19, con estrategias de prevención dirigidas a la población objetivo, así mismo concientizar y generar demanda en la vacunación contra la covid-19 en la que se encuentran involucrados todas las autoridades, el personal de salud, organizaciones sociales, periodistas y comunicadores líderes de opinión y público en general, quienes ayudaran a difundir las medidas de prevención y protección para mitigar los casos de la pandemia.	
Objetivo de la contratación	
✓ Desarrollar estrategias y piezas comunicacional para mejorar la salud y contribuir a reducir los índices de anemia y enfermedades prevalentes IRAS, Neumonías, así como mitigar el contagio de la covid-19	
Términos de referencia	
Perfil del proveedor:	
Persona natural y/o jurídica con habilitación para contratar con el Estado Peruano.	
Título y/o Bachiller en Ciencias de la Comunicación Social	
- Experiencia en sector Salud (mínimo 6 meses), haber realizado planes, diseños y producción en materiales comunicacionales visuales y audiovisuales.	
De preferencia y necesario conocimiento, hablar y entender quechua y/o aymara	
Conocimiento y manejo de herramientas informáticas microsoft office	
Conocimiento y Manejo de programas de edición y diseño (Corel Draw, Adobe premier, Otros)	
- Presentar certificados.	
Disponibilidad de tiempo y trabajo a exigencia y bajo presión.	
SERVICIO A PRESTAR	
Cantidad: 01 servicio de locación para diseño de estrategias, producción y/o piezas comunicacionales visuales y audiovisuales.	
PRIMER PRODUCTO:	
Presentación de guiones de cuñas y estructura de programa radial:	
El locador de servicio deberá presentar la propuesta del programa radial, considerando los siguientes aspectos:	
01 propuesta de estructura para programa televisivo tendrá por nombre "Construyendo Salud" y será emitido en medios con mayor audiencia y transmitido a través de redes sociales con una duración de 60 minutos.	
01 propuesta de guiones de cuñas radial para el programa "Construyendo Salud"	
Así mismo este material presentado quedará como parte de la institución para la presentación u uso en otros medios de comunicación radiales, televisivos y redes sociales.	



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

Producción; grabación y edición de las 04 cuñas del programa “Construyendo Salud”:

El locador de servicio deberá presentar el producto editado (04 cuñas), luego de haber entregado el primer producto, para el inicio del programa radial, debe presentar:

- 01 Cuña de presentación del programa “Construyendo Salud”;
- 01 Cuña de pausa publicitaria del programa “Construyendo Salud”;
- 01 Cuña de retorno de pausa publicitaria del programa “Construyendo Salud”;
- 01 Cuña de cierre del programa “Construyendo Salud”;

SEGUNDO PRODUCTO:

Producción de diseños y videos educativos televisivos

El locador de servicios, en coordinación con el área usuaria, deberá presentar los guiones y productos terminados videos educativos, en un plazo de 30 días hábiles, culminado y pagado el segundo producto, el material será emitido por el programa “construyendo salud y Otros medios posteriormente, el locador deberá conducir:

El programa “construyendo salud” que será emitido los días jueves con una duración de 60 minutos.

- 01 propuestas de guión de videos educativos en los temas de anemia y vacunación temporada de frio.
- 01 propuestas de la elaboración de diseños o diagramación de la revista institucional

Presentadas las propuestas, (guión), el locador deberá efectivizar la producción, terminar con la post producción, y

Los materiales deberán ser entregados en formato MP3 y MP4 para archivo y ser utilizados posteriormente en otros programas de radio, televisión y redes sociales.

TERCER PRODUCTO:

Producción de informes periodísticos, sondeos y spots televisivos

El locador de servicio, para el programa televisivo del mes, deberá presentar

10 notas periodísticos, de acuerdo al tema programado por día, para el programa “construyendo salud” que será emitido de lunes a jueves con una duración de 60 minutos.

- 01 propuestas de guión de video educativo en el tema de prevención temporada de frio Iras y neumonía.

- 04 propuestas de Diseños de materiales comunicacionales de las campañas por bajas temperaturas y anemia

Presentadas las propuestas, (guión), el locador de servicio deberá terminar con la post producción para luego presentar.

- 01 video educativa vacunación regular temporada de frio.

1 volante

1 banner roller

1 Banderolas

1 afiche

Los materiales deberán ser entregados en formato MP3 y MP4 para archivo y ser utilizados posteriormente en otros programas de radio, televisión y redes sociales.

CUARTO PRODUCTO:

Presentación de guiones de cuñas y estructura de programa televisivo:

Producción de informes, y/o sondeos

El locador de servicios, en coordinación con el área usuaria, deberá presentar los guiones y productos terminados spots televisivos, en un plazo de 30 días hábiles, culminado y pagado el cuarto producto, el material será emitido por el programa “construyendo salud y Otros medios posteriormente, el locador deberá presentar:

10 Informes periodísticos, de acuerdo al tema programado por día, para el programa “construyendo salud” que será emitido de lunes a jueves con una duración de 20 a 30 minutos.

- 02 propuestas de guión de spots en los temas lavado de manos y (materno) madres gestantes.

Presentadas las propuestas, (guión), el locador deberá efectivizar la producción, terminar con la post producción, y presentar.

- 01 video educativo televisivo de lavado de manos (niño, adolescente)

- 01 video educativo televisivo (materno) madres gestantes

QUINTO PRODUCTO:

Producción de informes, cuñas y spots televisivos



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

El locador de servicio deberá presentar el producto editado (04 cuñas), luego de haber entregado el primer producto, para el inicio del programa radial, debe presentar:

- 01 Cuña de presentación del programa “Construyendo Salud”:
- 01 Cuña de pausa publicitaria del programa “Construyendo Salud”:
- 01 Cuña de retorno de pausa publicitaria del programa “Construyendo Salud”:
- 01 Cuña de cierre del programa “Construyendo Salud”:

SEGUNDO PRODUCTO:

Producción de diseños y videos educativos televisivos

El locador de servicios, en coordinación con el área usuaria, deberá presentar los guiones y productos terminados videos educativos, en un plazo de 30 días hábiles, culminado y pagado el segundo producto, el material será emitido por el programa “construyendo salud y Otros medios posteriormente, el locador deberá conducir:

El programa “construyendo salud” que será emitido los días jueves con una duración de 60 minutos.

01 propuestas de guión de videos educativos en los temas de anemia y vacunación temporada de frío.

01 propuestas de la elaboración de diseños o diagramación de la revista institucional

Presentadas las propuestas, (guión), el locador deberá efectivizar la producción, terminar con la post producción, y

Los materiales deberán ser entregados en formato MP3 y MP4 para archivo y ser utilizados posteriormente en otros programas de radio, televisión y redes sociales.

TERCER PRODUCTO:

Producción de informes periodísticos, sondeos y spots televisivos

El locador de servicio, para el programa televisivo del mes, deberá presentar

10 notas periodísticos, de acuerdo al tema programado por día, para el programa “construyendo salud” que será emitido de lunes a jueves con una duración de 60 minutos.

01 propuestas de guión de video educativo en el tema de prevención temporada de frío Iras y neumonía.

04 propuestas de Diseños de materiales comunicacionales de las campañas por bajas temperaturas y anemia

Presentadas las propuestas, (guión), el locador de servicio deberá terminar con la post producción para luego presentar.

01 video educativa vacunación regular temporada de frío.

1 volante

1 banner roller

1 Banderolas

1 afiche

Los materiales deberán ser entregados en formato MP3 y MP4 para archivo y ser utilizados posteriormente en otros programas de radio, televisión y redes sociales.

CUARTO PRODUCTO:

Presentación de guiones de cuñas y estructura de programa televisivo:

Producción de informes, y/o sondeos

El locador de servicios, en coordinación con el área usuaria, deberá presentar los guiones y productos terminados spots televisivos, en un plazo de 30 días hábiles, culminado y pagado el cuarto producto, el material será emitido por el programa “construyendo salud y Otros medios posteriormente, el locador deberá presentar:

10 Informes periodísticos, de acuerdo al tema programado por día, para el programa “construyendo salud” que será emitido de lunes a jueves con una duración de 20 a 30 minutos.

02 propuestas de guión de spots en los temas lavado de manos y (materno) madres gestantes.

Presentadas las propuestas, (guión), el locador deberá efectivizar la producción, terminar con la post producción, y presentar.

01 video educativo televisivo de lavado de manos (niño, adolescente)

01 video educativo televisivo (materno) madres gestantes

QUINTO PRODUCTO:

Producción de informes, cuñas y spots televisivos



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

El locador de servicios, en coordinación con el área usuaria, deberá presentar los guiones y productos terminados spots televisivos, en un plazo de 30 días hábiles, culminado y pagado el cuarto producto, el material será emitido por el programa "construyendo salud y Otros medios posteriormente, el locador deberá presentar:

10 Informes periodísticos o sondeos de opinión, de acuerdo al tema programado por día, para el programa "construyendo salud" que será emitido de lunes a jueves con una duración de 20 a 30 minutos.

02 propuestas de guión de spots en los temas de anemia y salud mental.

Presentadas las propuestas, (guión), el locador deberá efectivizar la producción, terminar con la post producción, y presentar.

01 spots de recetario de anemia (niño, madres gestantes)

01 spots de salud mental (niño, adolescentes).

Los materiales deberán ser entregados en formato MP3 y MP4 para archivo y ser utilizados posteriormente en otros programas de radio, televisión y redes sociales.

SEXTO PRODUCTO:**Producción de informes periodísticos, sondeos y spots televisivos**

El locador de servicio, para el programa televisivo del mes, deberá presentar

18 Informes periodísticos o sondeos de opinión, de acuerdo al tema programado por día, para el programa "construyendo salud" que será emitido de lunes a jueves con una duración de 20 a 30 minutos.

02 propuestas de guión de spots en los temas de vacunación covid-19 y salud mental.

Presentadas las propuestas, (guión), el locador de servicio deberá terminar con la post producción para luego presentar.

01 spots televisivo vacunación covid-19 (niños 5 a 11 años)

01 spots VIH (Adolescentes)

Los materiales deberán ser entregados en formato MP3 y MP4 para archivo y ser utilizados posteriormente en otros programas de radio, televisión y redes sociales.

3. PRESTACION DEL SERVICIO**Lugar y fecha de ejecución**

Lugar: El locador deberá entregar los productos en Comunicaciones de la Dirección Regional de Salud Puno

Plazo de entrega: El locador, deberá entregar los productos según tiempos establecidos a continuación:

<p>Primer producto: Presentado primer producto se procederá al pago correspondiente</p>	<p>Presentación de guiones de cuñas y estructura de programa televisivo: (7 días calendario) El locador de servicio deberá presentar la propuesta del programa radial, en un plazo de 6 días calendario, desde la notificación y firma de contrato, para lo cual presentará:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 propuesta de estructura para programa radial tendrá por nombre "Construyendo Salud" con una duración de 60 minutos. • 04 guiones de cuñas televisivas; 01 de presentación, 01 pausa; 01 retorno de pausa y 01 de cierre, para el programa televisivo "Construyendo Salud" <p>Así mismo este material presentado quedará como parte de la institución para la presentación u uso en otros medios de comunicación radiales, televisivos y redes sociales.</p> <p>Producción; 04 cuñas del programa "Construyendo Salud": (8 días calendario) El locador de servicio deberá presentar el producto elaborado y terminado (04 cuñas) para el inicio del programa televisivo en un plazo de 7 días calendario, del día siguiente del primer producto presentado y pagado debe presentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 Cuña de presentación del programa "Construyendo Salud": • 01 Cuña de pausa publicitaria del programa "Construyendo Salud": • 01 Cuña de retorno de pausa publicitaria del programa "Construyendo Salud": • 01 Cuña de cierre del programa "Construyendo Salud":
<p>Segundo Producto:</p>	<p>Producción de diseños y videos educativos</p>



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

<p>Presentado segundo producto se procederá al pago correspondiente</p>	<p>El locador se servicios, en coordinación con el área usuaria, deberá presentar los guiones y productos terminados spots televisivos, en un plazo de 30 días calendario, culminado y pagado el segundo producto, el material será emitido por el programa "construyendo salud y Otros medios posteriormente, el locador deberá presentar:</p> <p>En un lapso de 16 días calendario, (desde el inicio del programa televisivo)</p> <ul style="list-style-type: none"> Fotografía conduciendo el programa radial denominado "construyendo salud" que será emitido los días jueves con una duración de 60 minutos. <p>En un lapso de 3 días (hábiles) presentar</p> <p>01 propuestas de guión de video educativo en tema de anemia</p> <p>Presentadas las propuestas, (guión), el locador deberá buscar las locaciones y personajes previa coordinación con la oficina de comunicaciones para realizar la producción, puesta en escena y grabación para posteriormente terminar con la post producción, edición del material comunicacional en un lapso de 11 días calendario debe presentar (en día hábil):</p> <ul style="list-style-type: none"> 01 video educativo de anemia (niño, adolescente) <p>01 Propuestas de la elaboración de diseño de la revista institucional (la diagramación de todas páginas), deberá terminar en un lapso de 11 días calendario debe presentar (en día hábil):</p> <ul style="list-style-type: none"> 01 de la elaboración de la revista institucional <p>Los materiales deberán ser entregados en formato MP3 y MP4 para archivo y ser utilizados posteriormente en otros programas de radio, televisión y redes sociales.</p>
<p>Tercer producto: Presentado tercer producto se procederá al pago correspondiente</p>	<p>Producción diseño y videos educativos televisivos</p> <p>En un lapso de 28 días calendario.</p> <p>01 propuestas de guión de video educativo en tema de prevención temporada de frio Iras y neumonia. Presentadas las propuestas, (guión), el locador deberá buscar las locaciones y personajes previa coordinación con la oficina de comunicaciones para realizar la producción, adecuación o puesta en escena y grabación para posteriormente terminar con la post producción, edición del material comunicacional en un lapso de 14 días calendario.</p> <ul style="list-style-type: none"> 01 Iras y neumonía prevención (niños, adolescentes, gestantes) <p>04 Propuestas de Diseños de materiales comunicacionales de campañas por bajas temperaturas y anemia. Propuestas de diseño deberán ser presentadas en un lapso de 11 días calendario debe presentar (en día hábil):</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 volante 1 banner roller 1 Banderolas 1 afiche <p>Los materiales deberán ser entregados en formato MP3 y MP4 para archivo y ser utilizados posteriormente en otros programas de radio, televisión y redes sociales.</p>
<p>Cuarto producto: Presentado tercer producto se procederá al pago correspondiente</p>	<p>Producción de informes, sondeos y spots televisivos</p> <p>El locador se servicios, en coordinación con el área usuaria, deberá presentar los guiones y productos terminados spots televisivos, en un plazo de 30 días calendario, culminado y pagado el segundo producto, el material será emitido por el programa "construyendo salud y Otros medios posteriormente, el locador deberá presentar:</p> <p>En un lapso de 16 días calendario, (desde el inicio del programa televisivo)</p> <p>En un lapso de 3 días (hábiles) presentar</p> <ul style="list-style-type: none"> 02 propuestas de guión de spots en los temas de lavado de manos y materno (madres gestantes). <p>Presentadas las propuestas, (guión), el locador deberá buscar las locaciones y personajes previa coordinación con la oficina de comunicaciones para realizar la producción, puesta en escena y</p>



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

	<p>grabación para posteriormente terminar con la post producción, edición del material comunicacional en un lapso de 11 días calendario debe presentar (en día hábil):</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 video educativo televisivo de lavado de manos (niño, adolescente) • 01 video educativo televisivo (materno) madres gestantes <p>Los materiales deberán ser entregados en formato MP3 y MP4 para archivo y ser utilizados posteriormente en otros programas de radio, televisión y redes sociales.</p>
<p>Quinto producto: Presentado tercer producto se procederá al pago correspondiente</p>	<p>Producción de informes, sondeos y spots televisivos</p> <p>El locador se servicios, en coordinación con el área usuaria, deberá presentar los guiones y productos terminados spots televisivos, en un plazo de 30 días calendario, culminado y pagado el tercer producto posteriormente, el locador deberá presentar:</p> <p>En un lapso de 3 días (hábiles) presentar</p> <ul style="list-style-type: none"> • 02 propuestas de guión de spots en los temas de anemia y salud mental (niño, adolescente). Presentadas las propuestas, (guión), el locador deberá buscar las locaciones y personajes previa coordinación con la oficina de comunicaciones para realizar la producción, puesta en escena y grabación para posteriormente terminar con la post producción, edición del material comunicacional en un lapso de 11 días calendario debe presentar (en día hábil): • 01 spots de recetario de anemia (niño, madres gestantes) • 01 spots de salud mental (niño, adolescentes). • Los materiales deberán ser entregados en formato MP3 y MP4 para archivo y ser utilizados posteriormente en otros programas de radio, televisión y redes sociales.
<p>Sexto producto: Presentado tercer producto se procederá al pago correspondiente</p>	<p>Producción de informes periodísticos, sondeos y spots televisivos</p> <p>En un lapso de 3 días hábiles</p> <ul style="list-style-type: none"> • 02 propuestas de guión de spots en los temas de vacunación covid-19 y VIH (Adolescentes) • Presentadas las propuestas, (guión), el locador deberá buscar las locaciones y personajes previa coordinación con la oficina de comunicaciones para realizar la producción, adecuación o puesta en escena y grabación para posteriormente terminar con la post producción, edición del material comunicacional en un lapso de 14 días calendario. • 01 spots televisivo vacunación covid-19 (niños 5 a 11 años) • 01 spots VIH (Adolescentes) <p>Los materiales deberán ser entregados en formato MP3 y MP4 para archivo y ser utilizados posteriormente en otros programas de radio, televisión y redes sociales.</p>
Plazo de ejecución	
Inicio: 01 de julio del 2022	
Termino: 31 diciembre del 2022	
Plazo máximo de responsabilidad del contratista	
31 diciembre del 2022	
Entregables/resultados	



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

<p>Primer producto: Presentado primer producto 30 días calendario del mes, se procederá al pago correspondiente S/. 2000</p>	<p>Presentación de guiones y producción de cuñas y estructura de programa: (15 días calendario) El locador de servicio deberá presentar (día hábil) los guiones de las cuñas y la propuesta de la estructura del programa televisivo, en un plazo de 7 días calendario, desde la notificación y firma de contrato. Para el pago del primer producto debe presentar, en día hábil, 04 cuñas terminadas, para el inicio del programa radial en un plazo de 8 días calendario, contados desde el día siguiente de la entrega de los guiones y estructura del programa del radial. Presentado el primer producto que consta de los guiones de cuñas estructura del programa televisivo y cuñas editadas se procederá al pago correspondiente.</p>
<p>Segundo producto: Presentado segundo producto 30 días calendario del mes, se procederá al pago correspondiente S/. 2000</p>	<p>Producción de diseños y videos educativos El locador se servicios, en coordinación con el área usuaria, deberá presentar los guiones y productos terminados video educativo y diseños de material comunicacional, en un plazo de 30 días calendario, culminado y pagado el segundo producto, el material para el programa "construyendo salud, el locador deberá presentar (en día hábil): En un lapso de 3 días: propuestas de guiones de anemia. En un lapso de 11 días calendario: video educativo televisivos de anemia (niño, adolescente) En un lapso de 3 días: propuesta de diseño de la elaboración de revista institucional En un lapso de 10 días calendario: revista institucional Los materiales deberán ser entregados en formato MP3 y MP4 para archivo y ser utilizados posteriormente en otros programas de radio, televisión y redes sociales.</p>
<p>Tercer producto: Presentado tercer producto 45 días calendario del mes, se procederá al pago correspondiente S/. 2000</p>	<p>Producción de informes periodísticos, sondeos y spots televisivos El locador se servicios, en coordinación con el área usuaria, culminado y pagado el segundo producto, deberá presentar, (en días hábiles) video educativos y diseños de material comunicacional, en un plazo de 45 días calendario, el material el material a presentar (en día hábil): En un lapso de 3 días (hábiles) guion de video educativo de prevención temporada de frio lras y neumonía. En un lapso 8 días: Propuestas elaboración de diseño de material comunicacional En un lapso de 14 días calendario: elaboración de diseños de materiales comunicacionales por bajas temperaturas y anemia. de 11 días calendario debe presentar (en día hábil): Los materiales deberán ser entregados en formato MP3 y MP4 para archivo y ser utilizados posteriormente en otros programas de radio, televisión y redes sociales.</p>
<p>CUARTO producto: Presentado primer producto 30 días calendario del mes, se procederá al pago correspondiente S/. 2000</p>	<p>Presentación de guiones y producción de cuñas y estructura de programa televisivo: (15 días calendario) El locador se servicios, en coordinación con el área usuaria, deberá presentar los guiones y productos terminados spots televisivos, en un plazo de 30 días calendario, culminado y pagado el segundo producto, el material para el programa "construyendo salud, el locador deberá presentar (en día hábil): En un lapso de 3 días: propuestas de guiones de lavado de manos y materno (madres gestantes). En un lapso de 11 días calendario: spots televisivos lavado de manos (niño, adolescente) y materno (madres gestantes) Los materiales deberán ser entregados en formato MP3 y MP4 para archivo y ser utilizados posteriormente en otros programas de radio, televisión y redes sociales.</p>



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

<p>Quinto</p> <p>Producto:</p> <p>Presentado segundo producto 30 días calendario del mes. se procederá al pago correspondiente S/. 2000</p>	<p>Producción de informes, sondeos y spots televisivos</p> <p>El locador se servicios, en coordinación con el área usuaria, deberá presentar los guiones y productos terminados spots televisivos, en un plazo de 30 días calendario, culminado y pagado el segundo producto, el material para el programa "construyendo salud, el locador deberá presentar (en día hábil):</p> <p>En un lapso de 3 días: propuestas de guiones de anemia y salud mental.</p> <p>En un lapso de 11 días calendario: spots televisivos de anemia (niño, adolescente) y salud mental (niños, adolescente y adulto mayo)</p> <p>Los materiales deberán ser entregados en formato MP3 y MP4 para archivo y ser utilizados posteriormente en otros programas de radio, televisión y redes sociales.</p>
<p>Sexto producto:</p> <p>Presentado tercer producto 45 días calendario del mes, se procederá al pago correspondiente S/. 2000</p>	<p>Producción de informes periodísticos, sondeos y spots televisivos</p> <p>El locador se servicios, en coordinación con el área usuaria, culminado y pagado el segundo producto, deberá presentar, (en días hábiles) los informes, guiones y spots televisivos, en un plazo de 45 días calendario, el material el material a presentar (en día hábil):</p> <p>En un lapso de 3 días (hábiles) guión de spots de vacunación covid-19 y VIH (niños, adolescentes, gestantes).</p> <p>En un lapso de 14 días calendario: spots televisivo vacunación covid-19 (niños 5 a 11 años), VIH (niños, adolescentes, gestantes)</p> <p>Los materiales deberán ser entregados en formato MP3 y MP4 para archivo y ser utilizados posteriormente en otros programas de radio, televisión y redes sociales.</p>
<p>Coordinaciones previas:</p> <p>El proveedor deberá comunicarse dentro el día calendario, una vez reciba la Orden de servicio para las coordinaciones con el responsable de la oficina de comunicaciones para el pago correspondiente según entrega de productos.</p>	
<p>Otras obligaciones del Contratista (*)</p>	
<p>En caso de incumplimiento de obligaciones contractuales la DIRESA Puno procederá a resolver el contrato u orden, tomando como referencia el procedimiento establecido según ley de contrataciones.</p>	
<p>Coordinaciones</p>	
<p>jefe de la Oficina de comunicaciones 983140764</p>	
<p>Conformidad</p>	
<p>La conformidad estará a cargo de la oficina de comunicaciones</p>	
<p>4. CONDICIONES DE PAGO</p>	
<p>Condiciones y modalidades de pago</p>	
<p>La DIRESA Puno se obliga a pagar la contratación del locador en un plazo no mayor a cinco (05) días calendario luego de la recepción de la conformidad emitida por la Oficina de comunicaciones de la DIRESA en pago único.</p>	
<p>Penalidad aplicables</p>	
<p>De acuerdo a normas de contrataciones del Estado</p>	

(*) En caso uno de los rubros no aplique, colocar N/A



[Signature]

Dra. Luz Yesenia Delgado Pinazo
 Directora (e) Oficina de Comunicaciones
 (Responsable de la Meta SIAF)
 DIRESA - PUNO

FORMATO N° 05

Yo, Identificado con DNI N°, Con domicilio legal en; distrito de, Provincia de, Departamento de,

a) Declaro bajo juramento no tener vínculo de parentesco con funcionarios, empleados de confianza, y servidores públicos, con poder de dirección o decisión de la DIRESA Puno, hasta el segundo grado de consanguinidad y afinidad.

b) Declaro bajo juramento que No tengo antecedentes penales ni policiales.

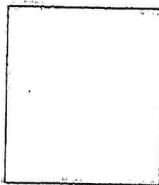
c) Declaro bajo juramento no tener factores de riesgo para COVID-19, según la siguiente información:

-Hipertensión arterial	SI ()	NO ()
-Diabetes	SI ()	NO ()
- Enfermedades cardiovasculares	SI ()	NO ()
-Obesidad	SI ()	NO ()
-Asma	SI ()	NO ()
- Cáncer	SI ()	NO ()
-Mayor de 65 años	SI ()	NO ()
- Gestante	SI ()	NO ()
-Otros	SI ()	NO ()

Puno, de de 2022.

.....
Nombres y Apellidos

DNI N°



Huella Digital



FORMATO N° 09

DECLARACION JURADA DE NO TENER INHABILITACION VIGENTE PARA PRESTAR
SERVICIOS AL ESTADO, INHABILITACION ADMINISTRATIVA NI JUDICIAL VIGENTE CON
EL ESTADO E IMPEDIMENTO PARA SER TRABAJADOR

Por el presente documentos yo _____ identificado con Documento Nacional de Identidad N° _____ domiciliado en _____; al amparo de lo dispuesto por los artículos 41° y 42° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y en el pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos, DECLARO BAJO JURAMENTO NO TENER:

- 1.- Inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCION Y DESPIDO - RNSDD³
- 2.- Inhabilitación administrativa ni judicial vigente con el Estado.
- 3.- Impedimento para ser trabajador(a), expresamente previsto por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia.
- 4.- Inhabilitación o sanción de colegio profesional, de ser el caso.
- 5.- Inhabilitados mis derechos civiles y laborales.

En ese sentido, de encontrarme en algunos de los supuestos de impedimento previsto en el presente documento, acepto mi descalificación automática del proceso de selección, y de ser el caso, la nulidad del contrato a que hubiera lugar, sin perjuicio de las acciones que correspondan.

Así mismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento, que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411° del Código Penal, que prevé pena privativa de libertad de hasta cuatro (4) años, para los que hacen, en un procedimiento administrativo, una falsa declaración en relación a hechos o circunstancias que le corresponden probar, violando la presunción de veracidad establecida por ley.

Lugar y fecha _____

.....
Firma⁴

³ De conformidad con lo dispuesto por el artículo 9° de la Resolución Ministerial n.° 017-2007-PCM, que aprobó la "Directiva para el uso, registro y consulta del Sistema Electrónico del Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido - RNSDD", en concordancia con el artículo 12° del Decreto Supremo n.° 089-2006-PCM, Reglamento para el funcionamiento, actualización y consulta de la información en el Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido (RNSDD), en todo procedimiento de contratación laboral, el Área CAS de la Municipalidad (o el funcionario o servidor designado por este, bajo responsabilidad del primero) deberá consultar previamente al RNSDD a fin de constatar que ningún candidato se encuentre inhabilitado para ejercer función pública. Aquellos candidatos que se encuentren con inhabilitación vigente deberán ser descalificados del procedimiento de contratación, no pudiendo ser seleccionado bajo ninguna modalidad.

⁴ Toda la información presentada tiene carácter de declaración jurada. El postulante será responsable de la veracidad de la información y la autenticidad de los documentos presentados.



FORMATO N° 10

DECLARACION JURADA DE NO REGISTRAR ANTECEDENTES PENALES NI POLICIALES

Por el presente documentos yo _____ identificado con Documento Nacional de Identidad N° _____ domiciliado en _____, ante usted me presento y digo:

Que, declaro bajo juramento no registrar antecedentes penales, a efectos de postular en el presente proceso según lo dispuesto por la Ley n.° 29607 de 26 de octubre de 2010. Autorizo a la DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD PUNO a efectuar la comprobación de la veracidad de la presente declaración jurada solicitando tales antecedentes al Registro Nacional de Condenas del Poder Judicial.

Asimismo, declaro no tener antecedentes policiales e igualmente autorizo la posterior veracidad de lo señalado.

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Lugar y fecha _____

Huella Dactilar

.....
Firma:

5 Toda la información presentada tiene carácter de declaración jurada. El postulante será responsable de la veracidad de la información y la autenticidad de los documentos presentados



FORMATO N° 11

DECLARACION JURADA DE DISPONIBILIDAD INMEDIATA

Por el presente documento yo _____ identificado con Documento Nacional de Identidad N° _____ domiciliado en _____, ante usted me presento y digo:

Que, declaro bajo juramento tener la DISPONIBILIDAD INMEDIATA.

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Lugar y fecha _____

.....
Firma⁶

⁶ Toda la información presentada tiene carácter de declaración jurada. El postulante será responsable de la veracidad de la información y la autenticidad de



FORMATO N° 12

DECLARACION JURADA SOBRE VINCULACION CON ALGÚN(OS) FUNCIONARIO(S) O SERVIDOR(ES) DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD PUNO

Por el presente documentó y _____
 identificado con Documento Nacional de Identidad N° _____ domiciliado en _____
 _____; al amparo de lo dispuesto por los artículos 41° y 42° de la Ley N°
 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y en el pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos,

DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

Entre mi persona y algún(os) funcionario(s) o servidor(es) de la DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD PUNO.

- 1.- Existe vinculación
- 2.- No existe vinculación

En caso de haber marcado la alternativa número uno (1), detallar en el los casos por los cuales se configura la vinculación. Posteriormente, indicar en las líneas siguientes la oficina en la que prestan servicios sus parientes:

Marcar con equis o aspa	Casos de Vinculación
	Por razones de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad. (Primer grado de consanguinidad: padres e hijos. Segundo grado de consanguinidad: hermanos entre sí. Tercer grado de consanguinidad: abuelos y nietos / sobrino(a) y tío(a). Cuarto grado de consanguinidad: primos hermanos entre sí, tía(a) abuelo(a) y sobrino(a), nieto(a) o afinidad.
	Por razones de parentesco hasta el segundo grado de afinidad. (Primer grado de afinidad: esposo(a) y de suegros. Segundo grado de afinidad: cuñados entre sí)
	Vínculo conyugal (esposa/o). Especificar:

Asimismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento, que si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411° del Código Penal, que prevé pena privativa de libertad de hasta cuatro (4) años, para lo que hacen, en un procedimiento administrativo, una falsa declaración en relación a hechos o circunstancias que le corresponde probar, violando la presunción de veracidad establecida por ley.

Lugar y fecha _____

.....
Firma?

7 Toda la información presentada tiene carácter de declaración jurada. El postulante será responsable de la veracidad de la información y la autenticidad de los documentos presentados.

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
 "Año del fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
 "Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

Puno, junio del 2022.

OFICIO N° 1736 - 2022 – MINSA - GR – GDS - DIRESA PUNO – DESP - TELEMEDICINA.

2599
 DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
 CONTROL DE RECEPCIÓN
 01 JUL 2022
 Hora: 14:45 pm 10
 Recepcionado por: [Signature]

Sr. Licenciado en Administrador.
 DIRECTOR EJECUTIVO de ADMINISTRACION – DIRESA PUNO

Presente.-

Asunto: SE REMITE SOLICITUD DE CONTRATACION por LOCACION de SERVICIO, de ES SSR.
 De Profesional INGENIERO de SISTEMAS Y OBSTETRIZ. Con CRONOGRAMA CORREGIDO.

Referencia: OFICIO N° 0060 – 2022/GF – GRDS – DIRESA PUNO, DESP – E.S.R. SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA.
 OFICIO N° 0060 – 2022/GF – GRDS – DIRESA PUNO, DESP – E.S.R. SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA.

De mi consideración:

Tengo a bien dirigirme a usted para saludarlo cordialmente.

Al mismo tiempo, remitir adjunto al presente, los 02 oficios de la referencia, que incluyen el anexo 02, para la contratación de 01 ingeniero de sistemas, y 01 Obstetrix, por la modalidad Locacion de Servicio.

Se ha corregido el Cronograma Observado.

Hago propicia la oportunidad, para reiterar las consideraciones más distinguidas de especial consideración.

Atentamente.

[Signature]
 Lourdes GUERRA CABRERA
 MEdico CIRUJANO – CMP 32321
 ES SSR – TELEMEDICINA - IP
 DESP – DIRESA PUNO.

Dirección Regional de Salud Puno
 DIRECCION DE LOGISTICA
 04 JUL 2022
 N° Folios: 10 Hora: Financ: 5
 Control de Recepción



DIRESA - PUNO LOGISTICA
 Pase a: Negociación
 Para: Lic. presup.
 DIA MES AÑO
 09 07 22
 DIRECTOR DE LA OFICINA DE LOGISTICA

ROO/LGC/lgc.
 c.c.:arch. 2022.

www. DIRESA PUNO

Jr. José Antonio Encinas N° 145
 Teléfonos: 051-365303, 051 364582

DIRESA
 DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN
 PASE A: of- logistica
 PARA: materia
 DIA MES AÑO
 01 07 22
 Lic. Adm. Alicia A. CALA GOMEZ
 DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN
 DIRESA - PUNO



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

CRONOGRAMA

CONVOCATORIA PARA CONTRATACION POR LOCACION DE SERVICIO EN LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD PUNO.

FECHAS	ACTIVIDAD
04, 05 y 06 de Julio del 2022	Publicación en la Página Web de DIRESA PUNO
07 de Julio del 2022	Presentación de expedientes por tramite documentario de 08.30 hasta las 12.00 hrs.
07 de Julio del 2022	Evaluación de Expedientes. Resultados a partir de las 16.00 hrs. Reclamos y absolución: 16.30 a 18.00 hrs.
08 de julio del 2022	Entrega de Orden de Servicio
08 de Julio del 2022	Inicio de Labores



Puno, Junio 23, del 2022.

OFICIO: N° 0061 – 2022/GR-GRDS – DIRESA PUNO, DESP – E.S.R. SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA



Sr. Licenciado en ADMINISTRACION. Alipio Amulfo, CALLA GOMEZ. DIRECTOR EJECUTIVO de ADMINISTRACION – DIRESA PUNO.

Presente. -

ASUNTO: SOICITA CONTRATACION por LOCACION de SERVICIO de la ESTRATEGIA SANITARIA SLUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA, de un PROFESIONAL OBSTETRIZ.

A través del presente, le hacemos llegar un cordial saludo y al mismo tiempo el deseo de éxito en la gestión que realiza, por contribuir a disminuir la brecha de acceso de salud de la población.

El motivo del presente es SOLICITAR CONTRATACION, de personal para la modalidad Locación, para un PROFESIONAL OBSTETRIZ. Quien realizará Servicio de Digitación, seguimiento y monitoreo de Atención de Salud oportuna y de calidad, a Mujeres en Edad fértil y/o gestantes, actividades que permitirán se contribuya a lograr lo siguiente:

1. Seguimiento de Gestantes y Púérperas, de SOFTWARE NOTIGEST.
2. Realización de REPORTE de MONITOREO y SEGUIMIENTO a MEF y GESTANTES y PUERPERAS - Actividades de Telemedicina relacionadas, en forma Oportuna, para toma de decisiones.
3. Brindar atención de salud Integral, prenatal y de planificación familiar, oportuna y de calidad a la población asignada, de MEF y Gestante, disminuyendo la brecha de atención especializada.
4. Mejorar el Cumplimiento de Indicadores de la ES SSR – Telemedicina, Convenio de Gestión, Convenio SIS – FISSAL - GORE PUNO, FED.

SERVICIO de Obstetriz: por el periodo de 2 meses de Julio y Agosto, para la Estrategia Sanitaria SSR.

CANTIDAD	PROFESIONAL	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	NOMBRE de la INSTITUCION
01	Obstetriz	Puno	Puno	Puno	DIRESA PUNO – ES SSR

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS.
 MONTO: S/. 3000.00
 META: 09
 CENTRO de COSTO: 4.12.1
 CLASIFICADOR de GASTO: 2.3.2.9.11

Se adjunta formato 02: TERMINOS de REFERENCIA, para la ESTRATEGIA SANITARIA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA (ES SSR) – PP MATERNO NEONATAL.

Sin otro particular, por el momento, hago propicia la ocasión, para expresar, los sentimientos de mi especial consideración.

Atentamente:

DIRESA - PUNO LOGISTICA

Pase a: *Neopacari*

Para: *Aracuan Regan C.A.N.*
cooperar con Pares Lesionia y w
en la al cronograma fuera de los plagos

DIA MES AÑO
 28 06 22

DIRECTOR DE LA OFICINA DE LOGISTICA
 Dr. José Antonio Encinas N° 145

Juan Carlos Guerra
 LUIS GUERRA CABREDO
 MEDICO CIRUJANO – CMP 32321
 ES SSR - TELEMEDICINA – IP
 DESP – DIRESA PUNO.

2499

DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION
 COM. DE ADMINISTRACION

28 JUN 2022

Hora: *9:50 am 05*



FORMATO N° 02

TERMINOS de REFERENCIA de SERVICIOS

1. SOLICITANTE	
Area Usuaria	ESTRATEGIA SANITARIA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA.
2. DESCRIPCION del SERVICIO	
Denominación de la Contratación	
<p>Contratación del Servicio Especializado de 01 profesional Obstetriz, para realizar, monitoreo y seguimiento, de actividades de calidad y oportunas de mujeres en edad fértil, gestantes y puérperas. Para la Estrategia Sanitaria de Salud Sexual y Reproductiva.</p> <p>Seguimiento diario de cumplimiento de indicadores de ES SSR, FED, Convenio de Gestión.</p> <p>Seguimiento diario de cumplimiento de Indicadores de Telemedicina, relacionados con la ES SSR.</p>	
Finalidad Publica	
<ol style="list-style-type: none"> Contribuir a lograr, atención de Salud de calidad y oportuna a población asignada a la ES SSR de la Región Puno, a mujeres en edad fértil de planificación familiar, atención prenatal y puerperio. Contribuir a disminuir la brecha de recurso humano especializado, a través de Telemedicina, en los casos que amerite. Contribuir al logro de indicadores que deben cumplir, la Estrategia Sanitaria Salud Sexual y Reproductiva y Telemedicina. Realización de REPORTES de MONITOREO y SEGUIMIENTO a MEF y GESTANTES, Oportunos. 	
Antecedentes	
<p>Ley 29.973 Ley de acceso a prestaciones de salud a personas con discapacidad.</p> <p>Ley 28.983 Ley de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.</p> <p>Ley 27.337 Código de los niños y adolescentes</p> <p>Ley 26.842 Ley general de salud</p>	
Objetivo de la Contratación	
<p>Contar con 01 profesional Obstetriz, que realiza, actividades, para contribuir al logro de indicadores que deben cumplir, la Estrategia Sanitaria Salud Sexual y Reproductiva y Telemedicina.</p>	
Terminos de Referencia	
REQUISITOS	DETALLE
Experiencia (1)	Experiencia laboral mínima de (1.5) años, en el sector salud.
Competencias (2)	<p>Habilidad para análisis de Información HIS MINSa, SIS</p> <p>Habilidad para preparar videos de sensibilización</p> <p>Habilidad para realizar Reportes, cuadros de seguimiento de avance de indicadores.</p> <p>Habilidad para realizar, seguimiento aleatorio y brindar orientación y consejería a MEF, Gestantes y puérperas, que lo requieran.</p>





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

	<p>Brindar información de seguimiento, para Actualización y formulación de sistema NOTIGEST</p> <p>calidad de trabajo, colaboración, actitud proactiva.</p> <p>eficiencia operativa</p> <p>orientación hacia resultados</p> <p>vocación de servicio.</p>
<p>Formación Académica, grados académicos y/o nivel de estudios (3).</p>	<p>Obstetriz.</p>
<p>Cursos y/o estudios de especialización</p> <p>indispensable y deseables</p>	<p>Cursos Afines al Área Laboral</p> <p>curso Consejería/Consultoría profesional integral en Lactancia Matera.</p> <p>curso Gestión de prevención, conocimiento y abordaje de Violencia de Genero.</p> <p>Emergencias y prevención en el contexto del Sars-CoV-2, en el primer nivel de atención.</p> <p>Curso en tamizaje neonatal.</p> <p>Curso psicoterapia de ayuda en tiempos de Covid 19</p> <p>Protocolos de manejo de emergencias obstétricas, claves obstétricas, roja, azul y amarilla.</p> <p>Curso norma técnica de salud para la prevención de transmisión materno infantil del VIH, Sífilis y Hepatitis B.</p> <p>Curso análisis de datos para la gestión pública y proyectos.</p> <p>Planificación, gestión y auditoria de seguros públicos y privados.</p>
<p>Requisitos para el puesto y/o cargo</p> <p>mínimo, indispensable y deseables</p>	<p>Título profesional de OBSTETRIZ</p> <p>Título o egresado de Segunda Especialidad en ALTO RIESGO y EMERGENCIAS OBSTETRICAS.</p> <p>Colegiatura y habilitación vigente.</p> <p>Conocimientos en elaboración de reportes.</p> <p>Manejo de aplicaciones Animaker, Clipchamp, canva (edición de Videos e Imágenes)</p> <p>Análisis de información estadística.</p>
<p>PRODUCTO</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Reporte de análisis de Información HIS MINSAs, SIS, en forma diaria, consolidado mensual. ✚ Habilidad para preparar videos de sensibilización en riesgos obstétricos. ✚ Reportes, cuadros de seguimiento de avance de indicadores. ✚ Habilidad para realizar, seguimiento aleatorio y brindar orientación y consejería a MEF, Gestantes y puérperas, que lo requieran en actividad de seguimiento aleatorio. ✚ Brindar información de seguimiento, para Actualización y formulación de sistema NOTIGEST ✚ Reporte de seguimiento de teleinterconsultas y referencia de gestantes, con factores de riesgo. ✚ Reporte de seguimiento de transferencia de gestantes con factores de riesgo a Hospitales de la Región y nivel nacional. ✚ Informe de Realización de TIC, en factores de riesgo y otros a población MEF, PF, Gestantes y puérperas. 	





lugar de Ejecución
Jr. José Antonio Encinas N° 145
plazo de Ejecución
02 meses
plazo máximo de responsabilidad del contratista
N/A
Entregables/resultados
Informe de Actividades de Actividades realizadas en forma periódica (mínimo 01 al mes)
Otras obligaciones del Contratista (*)
N/A
Coordinaciones
Con Coordinación de Estrategia Sanitaria Salud Sexual y Reproductiva Coordinación de Telemedicina
Supervisión
Con Coordinación de Estrategia Sanitaria Salud Sexual y Reproductiva Coordinación de Telemedicina
Conformidad
Coordinación de Estrategia Sanitaria Salud Sexual y Reproductiva Coordinación de Telemedicina
4. CONDICIONES de PAGO
Condiciones y modalidades de Pago
Costo referencial de (1,500.00) mensuales, el pago se realizara previa conformidad e informe correspondiente.
5. OTROS
Propiedad Intelectual (*)
N/A
Confidencialidad (*)
Protección de datos de Sistemas NOTIGEST, HIS MINSA, SIGIESP, ARFSIS.
Penalidad Aplicables
De acuerdo a la normatividad vigente de contrataciones del Estado

(*) en caso uno de los rubros no aplique colocar N/A





Puno, Junio 23, del 2022.

OFICIO: N° 0060 – 2022/GR-GRDS – DIRESA PUNO, DESP – E.S.R. SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA



Sr. Licenciado en ADMINISTRACION. Alipio Amulfo, CALLA GOMEZ. DIRECTOR EJECUTIVO de ADMINISTRACION – DIRESA PUNO.

Presente. -

ASUNTO: SOICITA CONTRATACION por LOCACION de SERVICIO, de la ESTRATEGIA SANITARIA SLUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA, de un PROFESIONAL INGENIERO de SISTEMAS.

A través del presente, le hacemos llegar un cordial saludo y al mismo tiempo el deseo de éxito en la gestión que realiza, por contribuir a disminuir la brecha de acceso de salud de la población.

El motivo del presente es SOLICITAR CONTRATACION, de personal para la modalidad Locación de Servicio, para un PROFESIONAL INGENIERO DE SISTEMAS. Quien realizará Servicio de Digitación, elaboración y mantenimiento de softwares; y procesamiento de datos estadísticos, a fin de realizar seguimiento y monitoreo de las actividades de Atención de Salud oportuna y de calidad, a Mujeres en Edad fértil y/o gestantes, actividades que permitirán se contribuya a lograr lo siguiente:

1. Diseño de SOFTWARE de Monitoreo – seguimiento de MEF: PF – GESTANTES y PUERPERAS.
2. Mantenimiento, actualización y mejora, de SOFTWARE NOTIGEST.
3. Realización de REPORTES de MONITOREO y SEGUIMIENTO a MEF y GESTANTES y PUERPERAS - Actividades de Telemedicina relacionadas, en forma Oportuna, para toma de decisiones.
4. Brindar atención de salud Integral, prenatal y de planificación familiar, oportuna y de calidad a la población asignada, de MEF y Gestante, disminuyendo la brecha de atención especializada.
5. Mejorar el Cumplimiento de Indicadores de la ES SSR – Telemedicina, Convenio de Gestión, Convenio SIS – FISSAL - GORE PUNO, FED.

SERVICIO de Digitación: por el periodo de 2 meses de Julio y Agosto, para la Estrategia Sanitaria SSR.



CANTIDAD	PROFESIONAL	DEPARTAMENTO	PROVINCIA	DISTRITO	NOMBRE de la INSTITUCION
01	Digitador	Puno	Puno	Puno	DIRESA PUNO – ES SSR

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS.
 MONTO: S/. 3000.00
 META: 09
 CENTRO de COSTO: 4.12.1
 CLASIFICADOR de GASTO: 2.3.2.9.11

Se adjunta formato 02: TERMINOS de REFERENCIA, para la ESTRATEGIA SANITARIA SALUD SEXUAL y REPRODUCTIVA (ES SSR) – PP MATERNO NEONATAL.

Sin otro particular, por el momento, hago propicia la ocasión, para expresar, los sentimientos de mi especial consideración.



LGC/lgc. c.c.: arch.: 2022

Atentamente ¹⁷⁶¹

DIRESA - PUNO LOGISTICA

Pase a: Mefocam

Para: Atenciones segun C.A.N por
estar el cronograma fuera de lo local

DIA MES AÑO
28 | 06 | 22

DIRECTOR DE LA OFICINA DE LOGISTICA
José Antonio Encinas N° 145

Juan Carlos Encinas
 Lic. en Medicina Generalista
 MEDICO CIRUJANO – CMP 32321
 ES SSR -TELEMEDICINA – IP
 DESP – DIRESA PUNO.

2492

DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD

28 JUN 2022

Hora: 9:30 am 05

Recepcionado por: [Signature]

**FORMATO N° 02****TERMINOS de REFERENCIA de SERVICIOS**

1. SOLICITANTE	
Area Usuaria	ESTRATEGIA SANITARIA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA.
2. DESCRIPCION del SERVICIO	
Denominación de la Contratación	
Contratación del Servicio Especializado de 01 profesional Ingeniero de Sistemas, para realizar software, tablero de monitoreo y seguimiento, de actividades de calidad y oportunas de mujeres en edad fértil, gestantes y púerperas. Para la Estrategia Sanitaria de Salud Sexual y Reproductiva. Seguimiento de cumplimiento de Indicadores de Telemedicina, relacionados con la ES SSR.	
Finalidad Publica	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Contribuir a lograr, atención de Salud de calidad y oportuna a población asignada a la ES SSR de la Región Puno, a mujeres en edad fértil de planificación familiar, atención prenatal y puerperio. 2. Contribuir a disminuir la brecha de recurso humano especializado, a través de Telemedicina, en los casos que amerite. 3. Contribuir al logro de indicadores que deben cumplir, la Estrategia Sanitaria Salud Sexual y Reproductiva y Telemedicina. 4. Servicio de Digitación, elaboración y mantenimiento de softwares; y procesamiento de datos estadísticos. 5. Diseño de SOFTWARE de Monitoreo – seguimiento de MEF – GESTANTES. 6. Mejora de SOFTWARE NOTIGEST. 7. Realización de REPORTES de MONITOREO y SEGUIMIENTO a MEF y GESTANTES, Oportunos. 	
Antecedentes	
Ley 29.973 Ley de acceso a prestaciones de salud a personas con discapacidad. Ley 28.983 Ley de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres. Ley 27.337 Código de los niños y adolescentes Ley 26.842 Ley general de salud	
Objetivo de la Contratación	
Contar con 01 profesional Ingeniero de Sistemas que realiza procedimientos para contribuir al logro de indicadores que deben cumplir, la Estrategia Sanitaria Salud Sexual y Reproductiva y Telemedicina.	
Terminos de Referencia	
REQUISITOS	DETALLE
Experiencia (1)	Experiencia laboral mínima de (05) años, en el sector salud.
Competencias (2)	Habilidad para análisis de Información HIS MINSA, SIGIESP – ARFSIS. Habilidad para realizar reportes estadísticos, creación de software - tablero de seguimiento.





	<p>Actualización y formulación de sistema NOTIGEST</p> <p>creación de tablero de cumplimiento de indicadores</p> <p>calidad de trabajo, colaboración, eficiencia operativa</p> <p>orientación hacia resultados</p> <p>vocación de servicio.</p>
Formación Académica, grados académicos y/o nivel de estudios (3).	<p>Ingeniero de sistemas</p> <p>Magister o egresado de Maestría en Informática, mención en ingeniería de software.</p>
Cursos y/o estudios de especialización indispensable y deseables	<p>Cursos Afines al Área Laboral</p> <p>curso de desarrollo ASP.NET MVC</p> <p>Curso Oracle SQL</p> <p>curso Gestión Publica</p> <p>desarrollo Web completo con HTML5, CSS3, JS, AJAX, PHP Y MySQL</p> <p>análisis estadístico descriptivo inferencial en la toma de decisiones con Microsoft Excel, SPSS y Minitab.</p> <p>Administración de base de datos</p>
Requisitos para el puesto y/o cargo mínimo, indispensable y deseables	<p>Título profesional de Ingeniero de Sistemas.</p> <p>Título o egresado Maestría en Informática, con Mención en Ingeniería de Software.</p> <p>Colegiatura y habilitación vigente.</p> <p>Conocimientos en elaboración de reportes estadísticos, elaboración de software y tablero de seguimiento y monitoreo.</p>
PRODUCTO	
<ul style="list-style-type: none"> + Realizar reportes estadísticos semanales de atenciones oportunas a gestantes adscritas a la Región de salud Puno y actividades relacionadas de Telemedicina, en las Redes de Salud y HR MNB. + Elaboración de software, tablero para seguimiento de atenciones oportunas, en gestantes y puérperas de la Región Puno. + Seguimiento de indicadores de Estrategia Sanitaria Salud Sexual y Reproductiva – Telemedicina, Convenios de gestión, FED, SIS FISSAL - GORE PUNO, en forma semanal. mantenimiento y optimización de sistema NOTIGEST. 	
3. PRESTACION DEL SERVICIO	
lugar de Ejecución	
Jr. José Antonio Encinas N° 145	
plazo de Ejecución	
02 meses	
plazo máximo de responsabilidad del contratista	
N/A	
Entregables/resultados	
Informe de Actividades de Actividades realizadas en forma periódica (mínimo 01 al mes)	





"Decenio de La Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Otras obligaciones del Contratista (*)
N/A
Coordinaciones
Con Coordinación de Estrategia Sanitaria Salud Sexual y Reproductiva Coordinación de Telemedicina
Supervisión
Con Coordinación de Estrategia Sanitaria Salud Sexual y Reproductiva Coordinación de Telemedicina
Conformidad
Coordinación de Estrategia Sanitaria Salud Sexual y Reproductiva Coordinación de Telemedicina
4. CONDICIONES de PAGO
Condiciones y modalidades de Pago
Costo referencial de (1,500.00) mensuales, el pago se realizara previa conformidad e informe correspondiente.
5. OTROS
Propiedad Intelectual (*)
N/A
Confidencialidad (*)
Protección de datos de Sistemas HIS MINSA, SIGIESP, ARFSIS.
Penalidad Aplicables
De acuerdo a la normatividad vigente de contrataciones del Estado

(*) en caso uno de los rubros no aplique colocar N/A



FORMATO N° 05

Yo, Identificado con DNI N°, Con domicilio legal en, distrito de, Provincia de, Departamento de,

a) Declaro bajo juramento no tener vínculo de parentesco con funcionarios, empleados de confianza, y servidores públicos, con poder de dirección o decisión de la DIRESA Puno, hasta el segundo grado de consanguinidad y afinidad.

b) Declaro bajo juramento que No tengo antecedentes penales ni policiales.

c) Declaro bajo juramento no tener factores de riesgo para COVID-19, según la siguiente información:

- | | | |
|---------------------------------|--------|--------|
| -Hipertensión arterial | SI () | NO () |
| -Diabetes | SI () | NO () |
| - Enfermedades cardiovasculares | SI () | NO () |
| - Obesidad | SI () | NO () |
| - Asma | SI () | NO () |
| - Cáncer | SI () | NO () |
| - Mayor de 65 años | SI () | NO () |
| - Gestante | SI () | NO () |
| - Otros | SI () | NO () |

Puno, de de 2022.

.....
Nombres y Apellidos

DNI N°



Huella Digital



FORMATO N° 09

DECLARACION JURADA DE NO TENER INHABILITACION VIGENTE PARA PRESTAR
SERVICIOS AL ESTADO, INHABILITACION ADMINISTRATIVA NI JUDICIAL VIGENTE CON
EL ESTADO E IMPEDIMENTO PARA SER TRABAJADOR

Por el presente documentos yo _____ identificado con Documento Nacional de Identidad N° _____ domiciliado en _____; al amparo de lo dispuesto por los artículos 41° y 42° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y en el pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos, DECLARO BAJO JURAMENTO NO TENER:

- 1.- Inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCION Y DESPIDO - RNSDD³
- 2.- Inhabilitación administrativa ni judicial vigente con el Estado.
- 3.- Impedimento para ser trabajador(a), expresamente previsto por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia.
- 4.- Inhabilitación o sanción de colegio profesional, de ser el caso.
- 5.- Inhabilitados mis derechos civiles y laborales.

En ese sentido, de encontrarme en algunos de los supuestos de impedimento previsto en el presente documento, acepto mi descalificación automática del proceso de selección, y de ser el caso, la nulidad del contrato a que hubiera lugar, sin perjuicio de las acciones que correspondan.

Así mismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento, que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de los establecido en el artículo 411° del Código Penal, que prevé pena privativa de libertad de hasta cuatro (4) años, para los que hacen, en un procedimiento administrativo, una falsa declaración en relación a hechos o circunstancias que le corresponde probar, violando la presunción de veracidad establecida por ley.

Lugar y fecha _____

.....
Firma⁴

³ De conformidad con lo dispuesto por el artículo 9° de la Resolución Ministerial n.° 017-2007-PCM, que aprobó la "Directiva para el uso, registro y consulta del Sistema Electrónico del Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido - RNSDD", en concordancia con el artículo 12° del Decreto Supremo n.° 089-2006-PCM, Reglamento para el funcionamiento, actualización y consulta de la información en el Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido (RNSDD), en todo procedimiento de contratación laboral, el Área CAS de la Municipalidad (o el funcionario o servidor designado por este, bajo responsabilidad del primero) deberá consultar previamente al RNSDD a fin de constatar que ningún candidato se encuentre inhabilitado para ejercer función pública. Aquellos candidatos que se encuentren con inhabilitación vigente deberán ser descalificados del procedimiento de contratación, no pudiendo ser seleccionado bajo ninguna modalidad.

⁴ Toda la información presentada tiene carácter de declaración jurada. El postulante será responsable de la veracidad de la información y la autenticidad de los documentos presentados.



FORMATO N° 10

DECLARACION JURADA DE NO REGISTRAR ANTECEDENTES PENALES NI POLICIALES

Por el presente documentos yo _____ identificado con Documento Nacional de Identidad N° _____ domiciliado en _____, ante usted me presento y digo:

Que, declaro bajo juramento no registrar antecedentes penales, a efectos de postular en el presente proceso según lo dispuesto por la Ley n.° 29607 de 26 de octubre de 2010. Autorizo a la DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD PUNO a efectuar la comprobación de la veracidad de la presente declaración jurada solicitando tales antecedentes al Registro Nacional de Condenas del Poder Judicial.

Asimismo, declaro no tener antecedentes policiales e igualmente autorizo la posterior veracidad de lo señalado.

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Lugar y fecha _____

Huella Dactilar

.....
Firmas

⁵ Toda la información presentada tiene carácter de declaración jurada. El postulante será responsable de la veracidad de la información y la autenticidad de los documentos presentados



FORMATO N° 11

DECLARACION JURADA DE DISPONIBILIDAD INMEDIATA

Por el presente documentos yo _____ identificado con Documento Nacional de Identidad N° _____ domiciliado en _____, ante usted me presento y digo:

Que, declaro bajo juramento tener la DISPONIBILIDAD INMEDIATA.

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Lugar y fecha _____

.....
Firma⁶

⁶ Toda la información presentada tiene carácter de declaración jurada. El postulante será responsable de la veracidad de la información y la autenticidad de



FORMATO N° 12

DECLARACION JURADA SOBRE VINCULACION CON ALGÚN(OS) FUNCIONARIO(S) O SERVIDOR(ES) DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALU PUNO

Por el presente documentos yo _____
 identificado con Documento Nacional de Identidad N° _____ domiciliado en _____
 _____; al amparo de lo dispuesto por los artículos 41° y 42° de la Ley N°
 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y en el pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos,

DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

Entre mi persona y algún(os) funcionario(s) o servidor(es) de la DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD PUNO.

- 1.- Existe vinculación
- 2.- No existe vinculación

En caso de haber marcado la alternativa número uno (1), detallar en el los casos por los cuales se configura la vinculación. Posteriormente, indicar en las líneas siguientes la oficina en la que prestan servicios sus parientes:

Marcar con equis o aspa	Casos de Vinculación
	Por razones de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad. (Primer grado de consanguinidad: padres e hijos. Segundo grado de consanguinidad: hermanos entre sí. Tercer grado de consanguinidad: abuelos y nietos / sobrino(a) y tío(a). Cuarto grado de consanguinidad: primos hermanos entre sí, tía(a) abuelo(a) y sobrino(a), nielo(a) o afinidad.
	Por razones de parentesco hasta el segundo grado ad afinidad. (Primer grado de afinidad: esposo(a) y de suegros. Segundo grado de afinidad: cuñados entre sí)
	Vinculo conyugal (esposa/o). Especificar:

Asimismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento, que si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411° del Código Penal, que prevé pena privativa de libertad de hasta cuatro (4) años, para lo que hacen, en un procedimiento administrativo, una falsa declaración en relación a hechos o circunstancias que le corresponde probar, violando la presunción de veracidad establecida por ley.

Lugar y fecha _____

.....
Firma⁷

⁷ Toda la información presentada tiene carácter de declaración jurada. El postulante será responsable de la veracidad de la información y la autenticidad de los documentos presentados.