


## DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD PUNO

### CONVOCATORIA POR LOCACIÓN DE SERVICIO

N°	LOCADOR DE SERVICIO	CANTIDAD
1	QUIMICO FARMACEUTICO	02
2	ING. SISTEMAS	01
3	ING. ESTADISTICO	01

### CRONOGRAMA

FECHA	ACTIVIDAD
05/ 03 /2024	PUBLICACIÓN EN LA PAGINA WEB DE LA DIRESA PUNO
06/03/2024	PRESENTACIÓN DE EXPEDIENTES HORARIO DE 09:00 A 14:00 HORAS
06/03/2024	EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES Y PUBLICACIÓN DE RESULTADOS
07/03/2024	NOTIFICACIÓN DE LA ORDEN DE SERVICIO

  
C.D. Julián Alvaro Madariaga Cano  
PRESIDENTE DE LA PIAS LAGO TITICACA  
DIRESA PUNO  
C.O.P. 40373



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## TÉRMINOS DE REFERENCIA DE SERVICIOS – LOCACIÓN DE SERVICIOS

### CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE QUÍMICO FARMACEUTICO PARA LA PIAS LAGO TITICACA I. (01 QUÍMICO FARMACEÚTICO– Código QF- 001)

<b>ORGANO Y/O UNIDAD ORGANICA:</b>	PLATAFOMA ITINERANTE DE ACCION SOCIAL – PIAS LAGO TITICACA I.
<b>ACTIVIDAD DEL POI/ACCION ESTRATEGICA DEL PEI:</b>	ATENCION INTEGRAL DE SALUD DE LAS POBLACIONES EXCLUIDAS Y DISPERSAS POR LA PLATAFORMA ITINERANTE DE ACCIÓN -PIAS.
<b>DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	Contratación del servicio especializado de 01 Locador de Servicio (Químico Farmacéutico) para la Plataforma Itinerante de Acción Social Lago Titicaca I.
<b>I. FINALIDAD PÚBLICA</b>	
Garantizar la atención de Salud Integral al individuo, familia y comunidad en lugares de intervención y énfasis en las zonas más alejadas, dispersas y vulnerables, fortaleciendo el sistema de vigilancia epidemiológica a fin de reducir el impacto sanitario y social en la región Puno lo que contribuye a la mejora de la calidad de vida del poblador.	
<b>II. ANTECEDENTES</b>	
En el año 2015 se aprobó el Decreto Legislativo 1197 donde se encarga al Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social la coordinación de las intervenciones en el marco de la Estrategia de Acción Social con Sostenibilidad - EASS dirigida al desarrollo y protección de los pueblos indígenas, en el marco del cual funcionan las Plataformas Itinerantes de Acción Social – PIAS.  -Plan de trabajo 2024-PIAS Lago Titicaca I – DIRESA PUNO -Con Resolución Ejecutiva Regional N° 465-2023-GR-PUNO/GR, con fecha 29 de Diciembre de 2023, se promulga el Presupuesto Institucional de Apertura de Gastos correspondiente al año fiscal 2024 del Gobierno Regional del Departamento de Puno(...)	
<b>III. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN</b>	
Contratación del Servicio de 01 profesional Químico Farmacéutico, para el fortalecimiento de acciones en zonas circunlacustres del lago Titicaca, cubriendo las necesidades médicas asistenciales, urgencias y emergencias de la población, articulando acciones con los establecimientos de salud, logrando cerrar brechas existentes al acceso a los servicios de salud.	



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**IV. TERMINOS DE REFERENCIA**

**Requisitos para el puesto**

- Currículo vitae documentado.
- Carta de Autorización de CCI (Formato N° 06).
- Declaración jurada (de acceder a la contratación, contar con seguro contra accidentes).
- Declaración jurada (Formato N° 10).
- Declaración jurada de disponibilidad inmediata (Formato N° 11).
- Declaración jurada sobre vinculación con algún (os) funcionario (s) o servidor (es) de la Dirección Regional de Salud Puno (Formato N°12).
- Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Copia de DNI.
- Contar con RUC.
- Constancia y/o acreditación de contar con seguro de salud público o privado.

**Documentos a ser evaluados (Copia simple)**

Requisitos	Detalle
Experiencia acreditada y documentada (1)	<p><b>Experiencia General:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dos (02) años en el sector público o privado.</li> </ul> <p><b>Experiencia Específica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Un (01) año de SERUM.</li> <li>▪ Un (01) año en el sector público o privado a fines a las actividades establecidas en el TDR y a partir de la expedición del título.</li> </ul>
Competencias (2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vocación de servicio</li> <li>▪ Dinámico, por activo, responsable y honesto.</li> <li>▪ Trabajo en equipo y bajo presión.</li> <li>▪ Preocupación por orden y calidad de servicio.</li> <li>▪ Adecuación a normas y procedimientos.</li> <li>▪ Conocimiento de la DIRECTIVA SANITARIA PARA LA GESTIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DEL SUMINISTRO PUBLICO DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS, DISPOSITIVOS MEDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS-SSISMED, R.M N°116-20187MINSA, DAN" N° 554-2022/MINSA, Aprueban documento Técnico "Manual de buenas prácticas de oficina farmacéutica"</li> <li>▪ Trabajo social e interculturalidad y trabajo itinerante.</li> <li>▪ Conocimiento en trabajo social e interculturalidad.</li> <li>▪ Atención integral del paciente COVID-19 y NO COVID-19.</li> <li>▪ Conocimiento en ofimática (Word, Excel y Power Point)</li> <li>▪ Idiomas Quechua y Aymara.</li> </ul>
Formación Académica (3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Título profesional de Químico Farmacéutico.</li> <li>▪ Resolución de termino de SERUMS</li> <li>▪ Colegiatura activa y habilitación profesional. (Vigente)</li> </ul>



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Cursos y/o Diplomado(4)	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Curso sistemas de suministros de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios</li><li>▪ Curso en Buenas Prácticas en Almacenamiento.</li></ul>
Conocimiento para el cargo y/o puesto.	Indispensable: (1), (2), (3) de los requisitos.
<b>V. PRESTACION DEL SERVICIO</b>	
<b>Lugar de ejecución:</b>	
El servicio objeto de la contratación se efectuará en la Plataforma Itinerante de Acción Social (Establecimiento de Salud Móvil Nivel I-3) en los 16 puntos de atención.	
<b>Plazo de ejecución:</b>	
La ejecución del servicio será por campaña lacustre con actividades pre y post zarpe del 26 de Febrero al 26 de Abril, a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio, dicho plazo no comprende los tiempos requeridos para las revisiones, observaciones y absoluciones	
<b>Actividades a desarrollar:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Dirección Técnica y/o Asistente Farmacéutico</li><li>▪ Requerimiento y abastecimiento de medicamentos según servicios.</li><li>▪ Disponibilidad de medicamentos.</li><li>▪ Auditoría de recetarios.</li><li>▪ Expendio de medicamentos a la población bajo receta.</li><li>▪ Actividades extramurales y/o intramurales.</li><li>▪ Atención primaria de salud.</li><li>▪ Actividades de promoción de la salud con enfoque basado en familia y comunidad.</li><li>▪ Actividades preventivas promocionales.</li><li>▪ Ingreso de información al ARFSISWEB.</li><li>▪ Obligatorio el llenado FUAS.</li><li>▪ Participación obligatoria en las actividades de capacitación a realizarse previo y durante las campañas en las Plataformas Itinerantes del PN PAIS.</li><li>▪ Las demás funciones que le corresponda de acuerdo a las disposiciones legales vigentes y de aquellas actividades que realiza la Dirección Regional de Salud mediante la presidencia de la PIAS LAGO TITICACA.</li></ul>	
<b>Conformidad:</b>	



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

La conformidad de la prestación del servicio será emitida en un plazo no mayor de diez (10) días calendario, por el Responsable de Meta y V°B° del Presidente de la PIAS LAGO TITICACA I de la DIRESA Puno, previa evaluación y verificación del informe del locador de servicios que contiene toda la información necesaria que sustente el pago.

**Entregables o Producto:**

Dos entregables a la culminación del plazo de ejecución previsto de acuerdo a lo establecido en los Términos de Referencia para el Locador.

**VI. CONDICIONES DE PAGO**

La propuesta económica del presente servicio será de dos (02) pagos mensuales de S/. 6,000.00 (Seis Mil Quinientos con 00/100 soles) c/u, previa presentación de los entregables y conformidades de servicio brindada por el área usuaria.

  
C.D. Julián Alvaro Madariaga Cano  
PRESIDENTE DE LA PIAS LAGO TITICACA  
DIRESA PUNO

C.O. 9469373

**Área Usuaria**  
**(Responsable de la Meta SIAF)**



**TÉRMINOS DE REFERENCIA DE SERVICIOS – LOCACIÓN DE SERVICIOS  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE QUÍMICO FARMACEUTICO PARA LA PIAS  
LAGO TITICACA I. (01 QUÍMICO FARMACEÚTICO– Código QF- 002)**

<b>1. SOLICITANTE</b>	
Área usuaria	PIAS LAGOTITICACA I
<b>2. DESCRIPCION DEL SERVICIO</b>	
<b>Denominación de la contratación</b>	
Contratación del Servicio especializado de 01 Locador de Servicio (Químico Farmacéutico) para la Plataforma Itinerante de Acción Social Lago Titicaca I, de la Dirección Regional de Salud de Puno, desarrollando actividades en el almacén especializado de la DIRESA Puno.	
<b>Finalidad pública</b>	
Garantizar la calidad de los Productos Farmacéuticos de la PIAS LAGOTITICACA I	
<b>Antecedentes</b>	
Ley N° 29459, Ley de los Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos	
Directiva de SISMED 249-2018-DIGEMID/MINSA	
<b>Objetivo de la contratación</b>	
Contar con 01 Locador de Servicio (Químico Farmacéutico) Para el monitoreo, control vigilancia y custodia de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios del Almacén Especializado de Medicamentos DIRESA Puno y Realizar el control de calidad, coordinaciones para cobertura de Productos Farmacéuticos, Dispositivos médicos y Productos Sanitarios en la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno.	
<b>Términos de referencia</b>	
<b>Requisitos para el puesto</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Currículo vitae documentado.</li> <li>- Carta de Autorización de CCI (Formato N° 06).</li> <li>- Declaración jurada (de acceder a la contratación, contar con seguro contra accidentes).</li> <li>- Declaración jurada (Formato N° 10).</li> <li>- Declaración jurada de disponibilidad inmediata (Formato N° 11).</li> <li>- Declaración jurada sobre vinculación con algún (os) funcionario (s) o servidor (es) de la Dirección Regional de Salud Puno (Formato N°12).</li> <li>- Registro Nacional de Proveedores (RNP).</li> <li>- Copia de DNI.</li> <li>- Contar con RUC.</li> <li>- Constancia y/o acreditación de contar con seguro de salud público o privado.</li> </ul>	
<b>REQUISITOS</b>	<b>DETALLE</b>
Experiencia General (1)	<p><b>Experiencia General:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dos (02) años en el sector público o privado.</li> </ul> <p><b>Experiencia Específica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un (01) año de SERUM.</li> </ul> <p>Un (01) año en el sector público o privado a fines a las actividades establecidas en el TDR y a</p>



	partir de la expedición del título.
Competencias (2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Habilidad para planear y organizar actividades.</li> <li>Calidad de trabajo, colaboración, confidencialidad, eficiencia operativa</li> <li>Orientación hacia resultados.</li> <li>Poseer liderazgo.</li> <li>Aptitud de vocación de servicio.</li> </ul>
Formación Académica, Grados Académicos y/o nivel de Estudios	Químico Farmacéutico
Cursos y/o Estudios de Especialización	<p>Cursos afines al área laboral:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Buenas Prácticas de Almacenamiento (Indispensable min. 48 horas)</li> <li>Curso Ofimática básico (deseable)</li> </ul>
Requisitos para el puesto y/o Cargo: mínimo o indispensable y deseables	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional.</li> <li>Colegiatura y habilitación vigente.</li> <li>Resolución de Término de SERUMS.</li> <li>Conocimientos en el sistema de suministro de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios.</li> </ul>

**PRODUCTO 1 (INFORME):**

- Elaborar documentación vinculada a las Buenas Prácticas de Almacenamiento de los Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios adquiridos y almacenados por la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno en el almacén Especializado e implementación (POEs, Manual de calidad, flujogramas, formatos entre otros de acuerdo a la normativa vigente) (*avance*).
- Identificar necesidades de mobiliario y/o lo que considere necesario, vinculado al almacenamiento de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios adquiridos y almacenados por la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno en el almacén Especializado.
- Revisión, actualización e implementación en la gestión de las Buenas Prácticas de Distribución y Transporte del almacén Especializado de la Diresa Puno al BAP de la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno (*avance*).
- Implementar registro de control de stock de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios (Ingreso, salidas) de órdenes de compra provenientes de BAP de la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno.
- Realizar el control de calidad, coordinaciones para cobertura de Productos Farmacéuticos, Dispositivos médicos y Productos Sanitarios Validación de oficios y los cuadros de distribución de BAP de la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno.
- Evaluación de 15 guías de Remisión/ Evaluación de 5 Órdenes de Compra y/o PECOSAS
- Evaluación de Transferencias y Canjes.  
Realizar análisis de Disponibilidad de Productos Farmacéuticos e Insumos y gestiones para evitar vencimiento de PF, DM Y PS del Almacén Especializado.
- Realizar, supervisar y controlar el conjunto de actividades que lleve a cabo las etapas de la cadena de suministros de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios en los almacenes de medicamentos de DIRESA PUNO.
- Realizar inventario de medicamentos DM, PF y DM correspondiente a la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno.

**PRODUCTO 2 (INFORME):**

- Elaborar documentación vinculada a las Buenas Prácticas de Almacenamiento de los Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios adquiridos y almacenados por la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno en el almacén Especializado e implementación (POEs, Manual de calidad, flujogramas, formatos entre otros de acuerdo a la normativa vigente) (*entrega producto final*).
- Revisión, actualización e implementación en la gestión de las Buenas Prácticas de Distribución y Transporte del almacén Especializado de la Diresa Puno al BAP de la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno (*entrega producto final*).
- Evaluación de Transferencias y Canjes.  
Realizar análisis de Disponibilidad de Productos Farmacéuticos e Insumos y gestiones para evitar vencimiento de PF, DM Y PS de la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno.
- Realizar, supervisar y controlar el conjunto de actividades que lleve a cabo las etapas de la cadena de suministros de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios de la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno. . (100 Ítems)
- Validación de oficios y los cuadros de distribución  
Evaluación de guías de Remisión 20.  
Evaluación de 10 Órdenes de Compra y/o PECOSAS.
- Realizar inventario de medicamentos DM, PF y DM correspondiente a la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno.

**PRODUCTO 3 (INFORME):**

- Evaluación de Transferencias y Canjes.  
Realizar análisis de Disponibilidad de Productos Farmacéuticos e Insumos y gestiones para evitar vencimiento de PF, DM Y PS del Almacén Especializado.
- Actualizar registro de control de stock de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios (ingreso, salidas) de órdenes de compra provenientes de BAP de la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno.
- Realizar, supervisar y controlar el conjunto de actividades que lleve a cabo las etapas de la cadena de suministros de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios en los almacenes de medicamentos DIRESA PUNO. (100 Ítems)
- Realizar inventario de medicamentos DM, PF y DM correspondiente a la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno.
- Validación de oficios y los cuadros de distribución  
Evaluación de guías de Remisión 20.  
Evaluación de 10 Órdenes de Compra y/o PECOSAS

**PRODUCTO 4 (INFORME):**

- Evaluación de Transferencias y Canjes.  
Realizar análisis de Disponibilidad de Productos Farmacéuticos e Insumos y gestiones para evitar vencimiento de PF, DM Y PS del Almacén Especializado.
- Realizar, supervisar y controlar el conjunto de actividades que lleve a cabo las etapas de la cadena de suministros de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios en los almacenes de medicamentos DIRESA PUNO. (100 Ítems)
- Realizar inventario de medicamentos DM, PF y DM correspondiente a la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno.
- Validación de oficios y los cuadros de distribución  
Evaluación de guías de Remisión 20.  
Evaluación de 10 Órdenes de Compra y/o PECOSAS



**PRODUCTO 5 (INFORME):**

- Evaluación de Transferencias y Canjes.  
Realizar análisis de Disponibilidad de Productos Farmacéuticos e Insumos y gestiones para evitar vencimiento de PF, DM Y PS del Almacén Especializado.
- Realizar, supervisar y controlar el conjunto de actividades que lleve a cabo las etapas de la cadena de suministros de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios en los almacenes de medicamentos de DIRESA PUNO(100 Ítems)
- Realizar inventario de medicamentos DM, PF y DM correspondiente a la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno.
- Validación de oficios y los cuadros de distribución  
Evaluación de guías de Remisión 20.  
Evaluación de 10 Órdenes de Compra y/o PECOSAS

**PRODUCTO 6 (INFORME):**

- Evaluación de Transferencias y Canjes.  
Realizar análisis de Disponibilidad de Productos Farmacéuticos e Insumos y gestiones para evitar vencimiento de PF, DM Y PS del Almacén Especializado.
- Realizar, supervisar y controlar el conjunto de actividades que lleve a cabo las etapas de la cadena de suministros de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios en los almacenes demanda y estrategia de la DIREMID. (100 Ítems)
- Realizar inventario de medicamentos DM, PF y DM correspondiente a la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno.
- Validación de oficios y los cuadros de distribución  
Evaluación de guías de Remisión 20.  
Evaluación de 10 Órdenes de Compra y/o PECOSAS

**PRODUCTO 7 (INFORME):**

- Evaluación de Transferencias y Canjes.  
Realizar análisis de Disponibilidad de Productos Farmacéuticos e Insumos y gestiones para evitar vencimiento de PF, DM Y PS del Almacén Especializado.
- Realizar, supervisar y controlar el conjunto de actividades que lleve a cabo las etapas de la cadena de suministros de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios en los almacenes demanda y estrategia de la DIREMID. (100 Ítems)
- Realizar inventario de medicamentos DM, PF y DM correspondiente a la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno.
- Validación de oficios y los cuadros de distribución  
Evaluación de guías de Remisión 20.  
Evaluación de 10 Órdenes de Compra y/o PECOSAS

**PRODUCTO 8 (INFORME):**

- Evaluación de Transferencias y Canjes.  
Realizar análisis de Disponibilidad de Productos Farmacéuticos e Insumos y gestiones para evitar vencimiento de PF, DM Y PS del Almacén Especializado.
- Realizar, supervisar y controlar el conjunto de actividades que lleve a cabo las etapas de la cadena de suministros de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios en los almacenes demanda y estrategia de la DIREMID. (100 Ítems)
- Realizar inventario de medicamentos DM, PF y DM correspondiente a la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno.
- Validación de oficios y los cuadros de distribución  
Evaluación de guías de Remisión 20.  
Evaluación de 10 Órdenes de Compra y/o PECOSAS

**PRODUCTO 9 (INFORME):**

- Evaluación de Transferencias y Canjes.  
Realizar análisis de Disponibilidad de Productos Farmacéuticos e Insumos y gestiones para evitar vencimiento de PF, DM Y PS del Almacén Especializado.
- Realizar, supervisar y controlar el conjunto de actividades que lleve a cabo las etapas de la cadena de suministros de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios en los almacenes demanda y estrategia de la DIREMID. (100 Ítems)
- Realizar inventario de medicamentos DM, PF y DM correspondiente a la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno.
- Validación de oficios y los cuadros de distribución  
Evaluación de guías de Remisión 20.  
Evaluación de 10 Órdenes de Compra y/o PECOSAS

**PRODUCTO 10 (INFORME):**

- Elaborar documentación vinculada a las Buenas Prácticas de Almacenamiento de los Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios adquiridos y almacenados por la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno en el almacén Especializado e implementación (POEs, Manual de calidad, flujogramas, formatos entre otros de acuerdo a la normativa vigente) (*entrega producto final*).
- Revisión, actualización e implementación en la gestión de las Buenas Prácticas de Distribución y Transporte del almacén Especializado de la Diresa Puno al BAP de la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno (*entrega producto final*).
- Evaluación de Transferencias y Canjes.  
Realizar análisis de Disponibilidad de Productos Farmacéuticos e Insumos y gestiones para evitar vencimiento de PF, DM Y PS de la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno.
- Realizar, supervisar y controlar el conjunto de actividades que lleve a cabo las etapas de la cadena de suministros de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios de la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno. . (100 Ítems)
- Validación de oficios y los cuadros de distribución  
Evaluación de guías de Remisión 20.  
Evaluación de 10 Órdenes de Compra y/o PECOSAS.
- Realizar inventario de medicamentos DM, PF y DM correspondiente a la Plataforma Itinerante de Acción Social Titicaca de la Región de Puno.

**3. PRESTACION DEL SERVICIO****Lugar de ejecución**

Jr. José Antonio Encinas N° 145, almacén especializado de la DIRESA Puno

**Plazo de ejecución**

A la culminación del servicio mensual, el locador del servicio deberá presentar un informe de las actividades realizadas al área usuaria, solicitante del servicio; presidencia de la PIAS Lago Titicaca I.

**Actividades a desarrollar:**

- Dirección Técnica y/o Asistente Farmacéutico
- Requerimiento y abastecimiento de medicamentos según servicios.
- Disponibilidad de medicamentos.



<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Auditoria de recetas.</li> <li>▪ Expendio de medicamentos a la población bajo receta.</li> <li>▪ Actividades extramurales y/o intramurales.</li> <li>▪ Atención primaria de salud.</li> <li>▪ Actividades de promoción de la salud con enfoque basado en familia y comunidad.</li> <li>▪ Actividades preventivas promocionales.</li> <li>▪ Ingreso de información al ARSISWEB.</li> <li>▪ Participación obligatoria en las actividades de capacitación a realizarse previo y durante las campañas en las Plataformas Itinerantes del PN PAIS.</li> <li>▪ Las demás funciones que le corresponda de acuerdo a las disposiciones legales vigentes y de aquellas actividades que realiza la Dirección Regional de Salud mediante la presidencia de la PIAS LAGO TITICACA.</li> </ul>
<b>Entregables/resultados</b>
Informe de actividades realizada de manera periódica (mínima 01 al mes)
<b>Coordinaciones</b>
Presidente del Pías Lago Titicaca I – DIRESA Puno. Responsable de Acceso a Medicamentos DIRESA PUNO.
<b>Supervisión</b>
Presidente del Pías Lago Titicaca I – DIRESA Puno.
<b>Conformidad</b>
Presidente del Pías Lago Titicaca I – DIRESA Puno.
<b>4. PRODUCTOS</b>
<b>Condiciones y modalidades de pago</b>
La propuesta económica del presente servicio será de diez (10) pagos mensuales de S/. 4000.00 (Cuatro Mil con 00/100 soles) c/u, previa presentación de los entregables y conformidades de servicio brindada por el área usuaria.

(\*) En caso uno de los rubros no aplique, colocar N/A

  
 C.D. Julián Alvaro Madridaga Cano  
 PRESIDENTE DE LA PIAS LAGO TITICACA  
 DIRESA PUNO  
 C.O.P. 40373

Área Usuaria  
 ( Meta SIAF)



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

## TÉRMINOS DE REFERENCIA DE SERVICIOS – LOCACIÓN DE SERVICIOS

### CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE UN INGENIERO ESTADÍSTICO PARA LA PIAS LAGO TITICACA I. (01 INGENIERO ESTADÍSTICO)

<b>ORGANO Y/O UNIDAD ORGANICA:</b>	PLATAFOMA ITINERANTE DE ACCION SOCIAL – PIAS LAGO TITICACA I.
<b>ACTIVIDAD DEL POI/ACCION ESTRATEGICA DEL PEI:</b>	ATENCION INTEGRAL DE SALUD DE LAS POBLACIONES EXCLUIDAS Y DISPERSAS POR LA PLATAFORMA ITINERANTE DE ACCIÓN -PIAS.
<b>DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	Contratación del servicio especializado de 01 Locador de Servicio (Ingeniero Estadístico) para la Plataforma Itinerante de Acción Social Lago Titicaca I.
<b>I. FINALIDAD PÚBLICA</b>	
Garantizar la atención de Salud Integral al individuo, familia y comunidad en lugares de intervención y énfasis en las zonas más alejadas, dispersas y vulnerables, fortaleciendo el sistema de vigilancia epidemiológica a fin de reducir el impacto sanitario y social en la región Puno lo que contribuye a la mejora de la calidad de vida del poblador.	
<b>II. ANTECEDENTES</b>	
En el año 2015 se aprobó el Decreto Legislativo 1197 donde se encarga al Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social la coordinación de las intervenciones en el marco de la Estrategia de Acción Social con Sostenibilidad - EASS dirigida al desarrollo y protección de los pueblos indígenas, en el marco del cual funcionan las Plataformas Itinerantes de Acción Social – PIAS.  -Plan de trabajo 2024-PIAS Lago Titicaca I – DIRESA PUNO -Con Resolución Ejecutiva Regional N° 465-2023-GR-PUNO/GR, con fecha 29 de Diciembre de 2023, se promulga el Presupuesto Institucional de Apertura de Gastos correspondiente al año fiscal 2024 del Gobierno Regional del Departamento de Puno(...)	
<b>III. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN</b>	
Contratación del Servicio de 01 profesional Ingeniero Estadístico para el fortalecimiento de acciones en zonas circunlacustres del lago Titicaca, cubriendo las necesidades médicas asistenciales, urgencias y emergencias de la población, articulando acciones con los establecimientos de salud, logrando cerrar brechas existentes al acceso a los servicios de salud.	
<b>IV. TERMINOS DE REFERENCIA</b>	



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Requisitos para el puesto**

- Currículo vitae documentado.
- Carta de Autorización de CCI (Formato N° 06).
- Declaración jurada (de acceder a la contratación, contar con seguro contra accidentes).
- Declaración jurada (Formato N° 10).
- Declaración jurada de disponibilidad inmediata (Formato N° 11).
- Declaración jurada sobre vinculación con algún (os) funcionario (s) o servidor (es) de la Dirección Regional de Salud Puno (Formato N°12).
- Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Copia de DNI.
- Contar con RUC.
- Constancia y/o acreditación de contar con seguro de salud público o privado.

**Documentos a ser evaluados (Copia simple)**

Requisitos	Detalle
Experiencia acreditada y documentada (1)	<p><b>Experiencia General:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dos (02) años en el sector público o privado.</li> </ul> <p><b>Experiencia Específica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Un (01) año en el sector público o privado a fines a las actividades establecidas en el TDR y a partir de la expedición del título.</li> </ul>
Competencias (2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vocación de servicio</li> <li>▪ Dinámico, por activo, responsable y honesto.</li> <li>▪ Trabajo en equipo y bajo presión.</li> <li>▪ Preocupación por orden y calidad de servicio.</li> <li>▪ Adecuación a normas y procedimientos.</li> <li>▪ Trabajo social e interculturalidad y trabajo itinerante.</li> <li>▪ Conocimiento en convenio de gestión. HIS MINSA.</li> <li>▪ Conocimiento en programas presupuestales.</li> <li>▪ Conocimiento en ofimática (Word, Excel y Power Point)</li> </ul>
Formación Académica (3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Título profesional de Ingeniero Estadístico e Informática.</li> <li>▪ Colegiatura activa y habilitación profesional. ( Vigente).</li> </ul>
Cursos y/o Diplomado(4)	<p><b>Obligatorio:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Curso en programas estadísticos (mínimo 24 horas)</li> <li>▪ Curso / diplomado en gestión pública.</li> <li>▪ Curso en ofimática (Word, Excel y Power Point)</li> </ul>
Conocimientos para el puesto y/o cargo	Indispensable : (1), (2), (3) y (4) de los requisitos

**V. PRESTACION DEL SERVICIO**

**Lugar de ejecución:**

El servicio objeto de la contratación se efectuará en la oficina de la PIAS LAGO TITICACA de la DIRESA PUNO, en el Jr. José Antonio Encinas N°145.



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

<b>Plazo de ejecución:</b>
La ejecución del servicio será por campaña lacustre con actividades pre y post zarpe del 6 de Marzo al 30 de Abril, a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio, dicho plazo no comprende los tiempos requeridos para las revisiones, observaciones y absoluciones
<b>Actividades a desarrollar:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Recojo de información Estadística: HIS, TELEMEDICINA y Fichas FUAS</li><li>▪ Procesamiento de las fichas HIS, TELEMEDICINA y FUAS</li><li>▪ Manejo de información de atenciones.</li><li>▪ Análisis de la información y presentación de informes estadísticos.</li><li>▪ Requerimiento y abastecimiento de folletería y material según servicio.</li><li>▪ Participación obligatoria en las actividades de capacitación a realizarse previo y durante las campañas en las Plataformas Itinerantes del PN PAIS.</li><li>▪ Las demás funciones que le corresponda de acuerdo a las disposiciones legales vigentes y de aquellas actividades que realiza la Dirección Regional de Salud mediante la presidencia de la PIAS LAGO TITICACA.</li></ul>
<b>Conformidad:</b>
La conformidad de la prestación del servicio será emitida en un plazo no mayor de diez (10) días calendario, por el Responsable de Meta y VºBº del Presidente de la PIAS LAGO TITICACA I de la DIRESA Puno, previa evaluación y verificación del informe del locador de servicios que contiene toda la información necesaria que sustente el pago.
<b>Entregables o Producto:</b>
A la culminación del servicio, el locador del servicio deberá presentar un informe de las actividades realizadas en las instalaciones de la PIAS LAGO TITICACA I de la DIRESA Puno.
<b>VI. CONDICIONES DE PAGO</b>
La propuesta económica del presente servicio será de dos (2) pagos mensuales de S/. 4000.00 (Cuatro Mil con 00/100 soles) c/u, previa presentación de los entregables y conformidades de servicio brindada por el área usuaria.

C.D. Julián Ivano Madariaga Cano  
PRESIDENTE DE LA PIAS LAGO TITICACA  
DIRESA PUNO  
C.D.P. 40373

**Área Usuaria**  
**(Responsable de la Meta SIAF)**



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"  
**TÉRMINOS DE REFERENCIA DE SERVICIOS – LOCACIÓN DE SERVICIOS**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE UN INGENIERO DE SISTEMAS PARA LA PIAS LAGO TITICACA I. (01 INGENIERO DE SISTEMAS)**

<b>ORGANO Y/O UNIDAD ORGANICA:</b>	PLATAFOMA ITINERANTE DE ACCION SOCIAL – PIAS LAGO TITICACA I.
<b>ACTIVIDAD DEL POI/ACCION ESTRATEGICA DEL PEI:</b>	ATENCION INTEGRAL DE SALUD DE LAS POBLACIONES EXCLUIDAS Y DISPERSAS POR LA PLATAFORMA ITINERANTE DE ACCIÓN -PIAS.
<b>DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	Contratación del servicio especializado de 01 Locador de Servicio (Ingeniero Sistemas) para la Plataforma Itinerante de Acción Social Lago Titicaca I.
<b>I. FINALIDAD PÚBLICA</b>	
Garantizar la atención de Salud Integral al individuo, familia y comunidad en lugares de intervención y énfasis en las zonas más alejadas, dispersas y vulnerables, fortaleciendo el sistema de vigilancia epidemiológica a fin de reducir el impacto sanitario y social en la región Puno lo que contribuye a la mejora de la calidad de vida del poblador.	
<b>II. ANTECEDENTES</b>	
En el año 2015 se aprobó el Decreto Legislativo 1197 donde se encarga al Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social la coordinación de las intervenciones en el marco de la Estrategia de Acción Social con Sostenibilidad - EASS dirigida al desarrollo y protección de los pueblos indígenas, en el marco del cual funcionan las Plataformas Itinerantes de Acción Social – PIAS.  -Plan de trabajo 2024-PIAS Lago Titicaca I – DIRESA PUNO -Con Resolución Ejecutiva Regional N° 465-2023-GR-PUNO/GR, con fecha 29 de Diciembre de 2023, se promulga el Presupuesto Institucional de Apertura de Gastos correspondiente al año fiscal 2024 del Gobierno Regional del Departamento de Puno(...)	
<b>III. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN</b>	
Contratación del Servicio de 01 profesional Ingeniero Estadístico para el fortalecimiento de acciones en zonas circunlacustres del lago Titicaca, cubriendo las necesidades médicas asistenciales, urgencias y emergencias de la población, articulando acciones con los establecimientos de salud, logrando cerrar brechas existentes al acceso a los servicios de salud.	
<b>IV. TERMINOS DE REFERENCIA</b>	
<b>Requisitos para el puesto</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Currículo vitae documentado.</li><li>- Carta de Autorización de CCI (Formato N° 06).</li><li>- Declaración jurada (de acceder a la contratación, contar con seguro contra accidentes).</li><li>- Declaración jurada (Formato N° 10).</li><li>- Declaración jurada de disponibilidad inmediata (Formato N° 11).</li></ul>	



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Declaración jurada sobre vinculación con algún (os) funcionario (s) o servidor (es) de la Dirección Regional de Salud Puno (Formato N°12).
- Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Copia de DNI.
- Contar con RUC.
- Constancia y/o acreditación de contar con seguro de salud público o privado.

**Documentos a ser evaluados (Copia simple)**

Requisitos	Detalle
Experiencia acreditada y documentada (1)	<p><b>Experiencia General:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dos (01) años en el sector público o privado.</li> </ul> <p><b>Experiencia Específica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Un (01) año en el sector público o privado a fines a las actividades establecidas en el TDR y a partir de la expedición del título.</li> </ul>
Competencias (2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Vocación de servicio</li> <li>▪ Dinámico, por activo, responsable y honesto.</li> <li>▪ Trabajo en equipo y bajo presión.</li> <li>▪ Preocupación por orden y calidad de servicio.</li> <li>▪ Adecuación a normas y procedimientos.</li> <li>▪ Trabajo social e interculturalidad y trabajo itinerante.</li> <li>▪ Conocimiento en soporte técnico</li> <li>▪ Conocimiento en base de datos y seguridad de la información.</li> <li>▪ Conocimiento en ofimática (Word, Excel y Power Point)</li> </ul>
Formación Académica (3)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Título profesional de Ingeniero de Sistemas.</li> <li>▪ Colegiatura activa y habilitación profesional. (Vigente)</li> </ul>
Cursos y/o Diplomado(4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Curso en manejo de base de datos (mínimo 24 horas)</li> <li>▪ Cursos en seguridad de información</li> <li>▪ Cursos en soporte técnico</li> <li>▪ Cursos de manejo de redes.</li> </ul>
Conocimiento para el cargo y/o puesto.	Indispensable: (1), (2), (3), (4) de los requisitos.

**V. PRESTACION DEL SERVICIO**

**Lugar de ejecución:**

El servicio objeto de la contratación se efectuará en la Plataforma Itinerante de Acción Social (Establecimiento de Salud Móvil Nivel I-3) en los 16 puntos de atención y en la oficina de la PIAS LAGO TITICACA de la DIRESA PUNO, en el Jr. José Antonio Encinas N°145; al concluir cada campaña de acción social.





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

<b>Plazo de ejecución:</b>
La ejecución del servicio será por campaña lacustre con actividades pre y post zarpe del 6 de Marzo al 30 de Abril, a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio, dicho plazo no comprende los tiempos requeridos para las revisiones, observaciones y absoluciones
<b>Actividades a desarrollar:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Brindar soporte técnico del APLICATIVO ARFSIS WEB.</li><li>▪ Realizar el manejo de redes.</li><li>▪ Manejo de base de datos.</li><li>▪ Codificación informática.</li><li>▪ Administración de servidores.</li><li>▪ Diseño de sistemas y de programas.</li><li>▪ Análisis de información y presentación de informes de ARFSISWEB.</li><li>▪ Participación obligatoria en las actividades de capacitación a realizarse previo y durante las campañas en las Plataformas Itinerantes del PN PAIS.</li><li>▪ Las demás funciones que le corresponda de acuerdo a las disposiciones legales vigentes y de aquellas actividades que realiza la Dirección Regional de Salud mediante la presidencia de la PIAS LAGO TITICACA.</li></ul>
<b>Conformidad:</b>
La conformidad de la prestación del servicio será emitida en un plazo no mayor de diez (10) días calendario, por el Responsable de Meta y VºBº del Presidente de la PIAS LAGO TITICACA I de la DIRESA Puno, previa evaluación y verificación del informe del locador de servicios que contiene toda la información necesaria que sustente el pago.
<b>Entregables o Producto:</b>
A la culminación del servicio mensual, el locador del servicio deberá presentar un informe de las actividades realizadas en las instalaciones de la PIAS LAGO TITICACA I de la DIRESA Puno.
<b>VI. CONDICIONES DE PAGO</b>
La propuesta económica del presente servicio será de dos (2) pagos mensuales de S/. 5000.00 (Cinco Mil con 00/100 soles) c/u, previa presentación de los entregables y conformidades de servicio brindada por el área usuaria.

C.I. Alvaro Medariga Cano  
F. DE LA PIAS LAGO TITICACA  
DIRESA PUNO  
C.O.R. 40473

**Área Usuaria**  
**(Responsable de la Meta SIAF)**



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**FORMATO N° 10**  
**DECLARACIÓN JURADA**

Por el presente documento yo \_\_\_\_\_ identificado con Documento Nacional de Identidad N° \_\_\_\_\_ domiciliado en \_\_\_\_\_, ante usted me presento y digo:

**DECLARO BAJO JURAMENTO:**

1. No percibir ningún ingreso como remuneración ni pensión del Estado Peruano (Institución Pública o Empresa del Estado) y no me encuentro incurso dentro de la prohibición de la doble percepción e incompatibilidad de ingresos, las únicas excepciones las constituyen la percepción de ingresos por función docente efectiva y la percepción de dietas por participación en uno (1) de los directorios de entidades o empresas estatales o en Tribunales Administrativos o en otros órganos colegiados.
2. No tener impedimento de contratar con el Estado<sup>5</sup>
3. No tener inhabilitación vigente<sup>6</sup> para prestar servicios al Estado en los casos de:  
 Inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al Registro Nacional de Sanciones Contra Servidores Civiles - RNSSC, Inhabilitación Administrativa ni Judicial vigente con el Estado, Impedimento para ser postor o contratista, expresamente previstos por las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia, e Inhabilitación o sanción del colegio profesional de ser el caso.
4. No encontrarme en una situación de conflicto de intereses de índole económica, política, familiar o de otra naturaleza que puedan afectar la contratación.
5. No tener antecedentes policiales, penales o judiciales por delitos dolosos.
6. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad y observar las disposiciones anticorrupción que forman parte del contrato.
7. Autorizo ser notificado mediante correo electrónico, en caso resulte escogido como proveedor, a la dirección electrónica señalada.

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Lugar y fecha \_\_\_\_\_

.....  
 Firma<sup>7</sup>

<sup>5</sup> Numeral 11.1 del Artículo 11 del TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado

<sup>6</sup> Artículo 242 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley de Procedimiento Administrativo General

<sup>7</sup> Toda la información presentada tiene carácter de declaración jurada. El postulante será responsable de la veracidad de la información y la autenticidad de los documentos presentados.



FORMATO N° 11

DECLARACION JURADA DE DISPONIBILIDAD INMEDIATA

Por el presente documentos yo \_\_\_\_\_ identificado con Documento Nacional de Identidad N° \_\_\_\_\_ domiciliado en \_\_\_\_\_, ante usted me presento y digo:

Que, declaro bajo juramento tener la DISPONIBILIDAD INMEDIATA.

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Lugar y fecha \_\_\_\_\_



.....  
Firma<sup>a</sup>

<sup>a</sup> Toda la información presentada tiene carácter de declaración jurada. El postulante será responsable de la veracidad de la información y la autenticidad de los documentos presentados.



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**FORMATO N° 12**

**DECLARACION JURADA SOBRE VINCULACION CON ALGÚN(OS) FUNCIONARIO(S) O SERVIDOR(ES) DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD PUNO**

Por el presente documentos yo \_\_\_\_\_ identificado con Documento Nacional de Identidad N° \_\_\_\_\_ domiciliado en \_\_\_\_\_; al amparo de lo dispuesto por los artículos 48° y 49° Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y en el pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos,

DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

Entre mi persona y algún(os) funcionario(s) o servidor(es) de la DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD PUNO.

1.- Existe vinculación

2.- No existe vinculación

En caso de haber marcado la alternativa número uno (1), detallar en los casos por los cuales se configura la vinculación. Posteriormente, indicar en las líneas siguientes la oficina en la que prestan servicios sus parientes:

Marcar con equis o aspa	Casos de Vinculación
	Por razones de parentesco hasta el cuarto de consanguinidad (Primer grado de consanguinidad: padres e hijos. Segundo grado de consanguinidad hermanos entre sí, Tercer grado de consanguinidad: abuelos y nietos / sobrino (a) y tío(a). Cuarto grado de consanguinidad: Primos hermanos entre sí, tío (a) abuelo (a) y sobrino (a), nieto (a) o afinidad).
	Por razones de parentesco hasta el segundo grado de afinidad. Primer grado de afinidad: Esposo(a) y de suegros. Segundo grado de afinidad: cuñados entre sí.
	Especificar: ..... ..... ..... .....

Asimismo, manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento, que si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411 ° del Código Penal, que prevé pena privativa de libertad de hasta cuatro (4) años, para los que hacen, en un procedimiento administrativo, una falsa declaración en relación a hechos o circunstancias que le corresponde probar, violando la presunción de veracidad establecida por ley.

Lugar y fecha \_\_\_\_\_

.....  
Firma<sup>s</sup>

<sup>s</sup> Toda la información presentada tiene carácter de declaración jurada. El postulante será responsable de la veracidad de la información y la autenticidad de los documentos presentados.