

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	Dirección Ejecutiva de Medicamentos, Insumos y Drogas
Denominación:	ESPECIALISTA EN GESTION DE SALUD I - QUIMICO FARMACEUTICO
Nombre del puesto:	ESPECIALISTA EN GESTION DE SALUD I - QUIMICO FARMACEUTICO
Dependencia Jerárquica Lineal:	Director Ejecutivo de Medicamentos, Insumos y Drogas
Dependencia Jerárquica funcional:	Responsable Director Técnico de Almacén especializado
Puestos que supervisa:	Establecimientos Farmacéuticos Públicos y Privados

MISIÓN DEL PUESTO

Conformar el equipo de atención en el Almacén Especializado de Medicamentos, para el abastecimiento de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y productos Sanitarios, en el marco del Decreto Supremo que declara Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID-19, D.S. N° 044-2020-PCM, artículos 2° y 6°.

Velar por la calidad, seguridad y eficacia de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios, que se producen, almacenan, distribuyen, comercializan, en el mercado nacional, y que se dispersan y expenden en los establecimientos farmacéuticos públicos y privados del ámbito de la Región Puno.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Gestionar los procesos de suministro de suministro de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios (recepción, almacenamiento, embalaje, distribución).
- 2 Ejecutar las actividades para garantizar el abastecimiento de Productos Farmacéuticos.
- 3 Ejecutar inventarios bimensuales y anuales en los almacenes de DIREMID.
- 4 Elaborar análisis mensuales de disponibilidad de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y productos Sanitarios en referencia a los indicadores de Gestión.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con personal de la Dirección de Medicamentos, Insumos y Drogas, y de Direcciones Ejecutivas de DIRESA Puno.

Coordinaciones Externas

Con representantes de Establecimientos Farmacéuticos públicos y privados.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
☐ Secundaria	☐	☐
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐
☒ Universitario	☐	☒

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

☐ Egresado(a)	Título Profesional de Químico Farmacéutico.
☐ Bachiller	
☒ Título/ Licenciatura	
☐ Maestría	
☐ Egresado ☐ Titulado	
☐ Doctorado	
☐ Egresado ☐ Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

☒ Sí	☐ No
¿Requiere habilitación profesional?	
☒ Sí	☐ No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :

Conocimientos vinculados a las funciones del puesto

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota : Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

* Buenas Prácticas de Almacenamiento

* Control y vigilancia Sanitaria o asuntos regulatorios Farmacéuticos

* Certificación en Buenas Prácticas de Almacén Especializado u Oficina Farmacéutica

CAPACITACION EN GESTION PUBLICA

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

02 años (incluye SERUMS)

Experiencia específica

A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

☐ Practicante profesional

☐ Auxiliar o Asistente

☐ Analista / Especialista

☐ Supervisor / Coordinador

☐ Jefe de Área o Dpto

☐ Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

02 años

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), marque **si es o no** necesario contar con experiencia en el **Sector Público**:

☒ **SÍ**, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público

☐ **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

** En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

01 año

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Orientación al servicio.

Orientación a Resultados

Eficacia Operativa

INPORTE DEL SERVICIO

s/.

5,300.00