

## FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

### IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

**Unidad Orgánica:** DIRECCION REGIONAL DE SALUD - PUNO  
**Denominación:** OBSTETRA y/o LICENCIADA EN OBSTETRICIA  
**Nombre del puesto:** OBSTETRA y/o LICENCIADA EN OBSTETRICIA  
**Dependencia Jerárquica Lineal:**  
**Dependencia Jerárquica funcional:**  
**Puestos que supervisa:** NO APLICA

### MISIÓN DEL PUESTO

Contratación del Servicio de profesional Obstetra ,para el fortalecimiento de acciones en zonas de atención de primer nivel , cubriendo las necesidades Obstetricas asistenciales, urgencias y emergencias de la población, articulando acciones con los establecimientos de salud, logrando cerrar brechas existentes al acceso a los servicios de salud.

### FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Consulta obstetrica a adolescentes,gestantes, adulto.
- 2 Atención de salud sexual y reproductiva / Gestante, despistaje de cáncer de cuello uterino.
- 3 Actividades de promoción de la salud con enfoque basado en familia y comunidad.
- 4 Gestantes tamizadas con prueba rápida para diagnóstico de VIH/SIDA
- 5 Atención Actividades extramurales y/o intramurales, atención primaria de salud
- 6 Actividades Preventivas Promocionales en alimentación a gestantes, higiene.
- 5 Otros que el jefe determine de acuerdo a su formación profesional.
- Atención integral a la mujer durante el embarazo, parto y puerperio, así como la promoción de la salud sexual y reproductiva de la comunidad.**
- 8 Participación obligatoria en las actividades de capacitación a realizarse previo y durante las campañas
- 9 Las demás funciones que le corresponda de acuerdo a las disposiciones legales vigentes y de aquellas actividades que realiza la Dirección Regional de Salud

### COORDINACIONES PRINCIPALES

#### Coordinaciones Internas

dentro del ámbito local de la Entidad en las diferentes oficinas

#### Coordinaciones Externas

Con las instituciones públicas, redes de salud del ministerio de Salud en el ámbito regional - DIRESA PUNO.

### FORMACIÓN ACADÉMICA

<b>A.) Formación Académica</b> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;">Incompleta</td> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;">Completa</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto</b> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> Egresado(a)</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> Bachiller</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> Maestría</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> Egresado</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> Titulado</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Egresado(a)		<input type="checkbox"/> Bachiller		<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura		<input type="checkbox"/> Maestría		<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado	<b>C.) ¿Se requiere Colegiatura?</b> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;"><input checked="" type="checkbox"/> Sí</td> <td style="width: 50%; text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;">¿Requiere habilitación profesional?</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input checked="" type="checkbox"/> Sí</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><input type="checkbox"/> No</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	¿Requiere habilitación profesional?		<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No					
Incompleta	Completa																											
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																											
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																											
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																											
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																											
<input type="checkbox"/> Egresado(a)																												
<input type="checkbox"/> Bachiller																												
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura																												
<input type="checkbox"/> Maestría																												
<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado																											
<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No																											
¿Requiere habilitación profesional?																												
<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No																											

<input checked="" type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado
---	-----------------------------------	-----------------------------------

## CONOCIMIENTOS

### A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (*No requieren documentación sustentaria*) :

Conocimientos vinculados a las funciones del puesto para realizar la actividad.

Conocimiento en normatividad y llenado de formatos HIS, FUAS , referencias y contrareferencias.

Realización de informes y reportes varios de acuerdo al cargo.

### B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

**Nota:** Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

**CURSO PLANIFICACION FAMILIAR Y ATENCION PRECONCEPCIONAL**

### C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés		X		
Nativos		X		
.....				

## EXPERIENCIA

### Experiencia general

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

2 años. INCLUIDO SERUMS

### Experiencia específica

#### A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

<input checked="" type="checkbox"/> Profesional	<input type="checkbox"/> Auxiliar o Asistente	<input type="checkbox"/> Analista / Especialista	<input type="checkbox"/> Supervisor / Coordinador	<input type="checkbox"/> Jefe de Área o Dpto	<input type="checkbox"/> Gerente o Director
---	---	--	---	--	---

#### B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

1 años.

#### C.) En base a la experiencia requerida para el puesto(**parte B**), marque **si es o no** necesario contar con experiencia en el **Sector Público**:

<input checked="" type="checkbox"/> <i>Si, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público</i>	<input type="checkbox"/> <i>NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.</i>
---	--

\* En caso que **sí** se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

01 año

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

## HABILIDADES O COMPETENCIAS

Puntualidad, creatividad, toma de decisiones, demostrar una conducta apropiada, valores éticos y morales intachables.